



سياسة
سياسة حماية البيانات العالمية التي تتبعها BRINK

جدول المحتويات

أ. الغرض.....

ب. النطاق.....

ج. الامتثال.....

د. الشروط/الأدوار والتعريفات.....

هـ. مسؤول حماية البيانات.....

و. مبادئ حماية البيانات

و.1 المشروعية القانونية، والنزاهة، والشفافية.....

و.2 تحديد الغرض.....

و.3 تقليل البيانات.....

و.4 الدقة.....

و.5 قيود التخزين.....

و.6 حماية البيانات الشخصية.....

و.7 حدود نقل البيانات.....

و.8 الإبلاغ عن وجود انتهاك للبيانات الشخصية.....

و.9 حقوق صاحب البيانات وطلباته

ز. المسؤولية.....

ح. المراجعة السنوية.....

أ. الغرض

كما هو منصوص عليه في مدونة الأخلاقيات في Brink، تلتزم شركة Brink، بما في ذلك الشركات التابعة لها وفروعها، بحماية خصوصية وأمن عملائها، ومورديها، وموظفيها، وعمالها، والجهات الثلاث الأخرى.

تُحدد هذه السياسة المبادئ الرئيسية لحماية البيانات التي تحكم عملية معالجة البيانات الشخصية* من قِبَل جميع كيانات Brink ("المبادئ").

تهدف هذه السياسة إلى تعزيز الثقافات والممارسات المرتكزة على حماية البيانات داخل Brink والمصممة لحماية البيانات الشخصية التي تتم معالجتها في سياق نشاطات Brink وفقاً للقانون المعمول به.

* تحمل المصطلحات المكتوبة بأحرف واضحة أو الاختصارات المستخدمة في هذه السياسة المعاني الواردة في صفحة "المصطلحات/الأدوار والتعريفات".

ب. النطاق

قد تُعرض هذه السياسات الفرعية على شبكة الإنترنت المحلية لشركة Brinks أو قد تتوافر بناءً على الطلب إلى مسؤول حماية البيانات المحلي، أو ممثل الشؤون القانونية أو الموارد البشرية. يُقصد بالسياسات الفرعية أن تكون مُلحقاً مكملاً للسياسة. وفي حال وجود تعارض بين هذه السياسة وأي سياسة فرعية، ينبغي أن تخضع السياسة الفرعية لعمليات Brinks أو أنشطة المعالجة الخاصة بها المتبعة في المنطقة التي تشملها السياسة الفرعية.

تتطبق هذه السياسة على جميع بنود أعمال Brinks والكيانات التابعة لها وفقاً لقواعد اتخاذ القرار الخاصة بكل منها. تشمل جميع البيانات الشخصية التي تعالجها Brinks، بغض النظر عن الوسائط التي يتم الاحتفاظ بالبيانات فيها، وقد تتعلق بالموظفين المحتملين، أو السابقين، أو الحاليين، أو جهات الاتصال بالموردين، أو العملاء، أو الزبائن، أو العمال، أو المساهمين أو مستخدمي موقع الويب أو أي أفراد آخرين.

ج. الامتثال

تهدف هذه السياسة إلى الاستخدام عالمياً ولكنها لا تتجاوز أي قوانين أو أنظمة حماية البيانات المعمول بها في الدول التي تعمل فيها شركة Brinks. قد يكون لدى دول معينة قوانين وأنظمة لحماية البيانات تفرض التزامات إضافية أو مبادئ توجيهية تتجاوز تلك المنصوص عليها في هذه السياسة. للامتثال لهذه المتطلبات الإضافية أو المتنوعة، قد تقوم Brinks بوضع فروقات محلية لهذه السياسة ("السياسات الفرعية")، مثل السياسة الأوروبية لحماية البيانات المتنفذة في المنطقة الاقتصادية الأوروبية والمملكة المتحدة.

يجب أن يقرأ ويفهم جميع موظفي Brinks هذه السياسة والامتثال لها عند معالجة البيانات الشخصية نيابة عن Brinks. إن الامتثال لهذه السياسة وجميع وثائق التنفيذ إلزامي. وقد يسفر عن أي انتهاك لهذه السياسة اتخاذ إجراءات تأديبية للأفراد وفقاً للقانون المعمول به وعقوبات مالية كبيرة على شركة Brinks.



د. الشروط/الأدوار والتعريفات

مؤسسة Brink: شركة Brink أو أي من الشركات التابعة لها.

موظفو Brink: جميع موظفي Brink والمقاولين والمديرين والأعضاء.

مسؤول حماية البيانات (DPO): هو الشخص أو الفريق المسؤول عن مراقبة الامتثال لسياسة حماية البيانات لشركة Brink والمعين رسميًا بهذه الصفة.

الشخص صاحب البيانات: فرد معروف أو يمكن التعرف عليه تعالج بياناته الشخصية. قد يكون أصحاب البيانات مواطنين أو مقيمين في أي دولة وقد يتمتعون بحقوق قانونية فيما يتعلق ببياناتهم الشخصية.

تنفيذ التوثيق: هي سياسات أو إجراءات التشغيل أو العمليات أو الإرشادات المتعلقة بهذه السياسة لـ Brink والمصممة لحماية البيانات الشخصية.

البيانات الشخصية: أي معلومات (1) تتعلق بفرد معروف أو يمكن التعرف عليه أو (2) تحدد هوية فرد أو أسرة معينة أو تتعلق بها أو تصفها، أو قدرة نسبيًا على الارتباط بها أو كان بالإمكان ربطها منطقيًا، بشكل مباشر أو غير مباشر، بفرد أو أسرة معينة. تشمل هذه المعلومات المتعلقة بالفرد الذي يمكننا التعرف عليه (بشكل مباشر أو غير مباشر) من تلك البيانات بمفردها أو بالجمع مع معرفات أخرى نمتلكها أو يمكننا نسبيًا الوصول إليها، ولا سيما المعرفات مثل الاسم، رقم التعريف، وبيانات الموقع، ومعرف الموقع عبر الإنترنت، أو عامل واحد أو أكثر خاص بالهوية الجسدية، أو الفسيولوجية، أو الجينية، أو العقلية، أو الاقتصادية، أو الثقافية، أو الاجتماعية لصاحب البيانات. تستثني البيانات الشخصية البيانات المجهولة أو البيانات التي حُذفت منها هوية الفرد بشكل دائم.

انتهاك البيانات الشخصية: أي وصول غير مصرح به للبيانات أو حادث عرضي مشتبه به، أو استخدام، أو تغيير، أو إتلاف، أو استحواد، أو كشف عن، البيانات الشخصية المنقولة، أو المخزنة أو التي تمت معالجتها بأي طريقة أخرى بواسطة Brink أو مقدمي الخدمة لديها.

إخطارات الخصوصية (كما يشار إليها باسم إخطارات المعالجة المنصفة) أو سياسات الخصوصية: تحدد الإخطارات المنفصلة المعلومات المقدمة إلى أصحاب البيانات عندما تجمع Brink's بياناتهم الشخصية.

المعالجة أو العملية: أي عملية أو مجموعة من العمليات التي تُجرى على البيانات الشخصية أو على مجموعات من البيانات الشخصية، سواء بطرق آلية أم لا، مثل التجميع، أو التسجيل، أو التنظيم، أو الهيكلة، أو التخزين، أو التكييف، أو التغيير، أو الاسترداد، أو الاستشارة، أو الاستخدام، أو الإفصاح عن طريق النقل إلى أطراف ثالثة، أو النشر أو الإتاحة أو المحاذاة أو الدمج أو التقييد أو المحو أو الإتلاف.

عملية التسمية المستعارة أو اسم مستعار: استبدال المعلومات التي تُعرف بهوية الشخص بشكل مباشر أو غير مباشر بواحد أو أكثر من المعارف الاصطناعية أو الأسماء المستعارة بحيث لا يمكن معرفة الشخص، الذي تخصه البيانات، دون استخدام معلومات إضافية مما يهدف إلى بقاء البيانات منفصلة وآمنة.

النقل: أي عملية أو مجموعة عمليات تدعم التواصل، أو النسخ، أو نقل البيانات الشخصية باستخدام شبكة الإنترنت أو أي وسيلة أخرى، بقدر ما يُقصد به معالجة هذه البيانات الشخصية من قِبَل الطرف الثالث الذي يستلمها. إن الوصول عن بُعد إلى البيانات الشخصية مثال على عملية النقل.

هـ. مسؤول حماية البيانات

عينت Brink عند الاقتضاء، مسؤول حماية البيانات (DPO).

يُرجى الاتصال بمسؤول حماية البيانات أو القسم القانوني في Brink بخصوص أي أسئلة بشأن هذه السياسة أو بشأن أي مخاوف من عدم اتباع هذه السياسة أو أنها لم تكن تُتبع سابقاً. على وجه الخصوص، اتصل بمسؤول حماية البيانات (DPO) أو القسم القانوني في Brink في الظروف التالية حسب الاقتضاء:

- إذا لم تكن متأكدًا مما إذا كانت البيانات الشخصية تتم معالجتها بشكل قانوني بموجب القانون المعمول به؛
- إذا كنت بحاجة إلى مساعدة للحصول على موافقة أصحاب البيانات لمعالجة البيانات الشخصية بشكل قانوني بموجب القانون المعمول به؛
- إذا كنت بحاجة إلى نص إخطار الخصوصية؛
- إذا لم تكن متأكدًا من مدة الاحتفاظ بالبيانات الشخصية؛
- إذا لم تكن متأكدًا من الإجراءات الأمنية أو الإجراءات الأخرى التي تحتاج إلى تنفيذها لحماية البيانات الشخصية؛
- إذا وُجد انتهاك للبيانات الشخصية؛
- إذا لم تكن متأكدًا من القاعدة التي يجب استخدامها لنقل البيانات الشخصية إلى بلد غير البلد الذي جُمعت فيه البيانات الشخصية؛
- إذا كنت بحاجة إلى أي مساعدة في التعامل مع أي حقوق يحتكم إليها صاحب البيانات؛
- عندما تشترك في مهمة معالجة جديدة، أو تغيير في مهمة معالجة حالية، من المحتمل أن يؤثر بشكل كبير على الأفراد، أو إذا كنت تخطط لاستخدام البيانات الشخصية لأغراض أخرى غير تلك التي جُمعت من أجلها؛
- إذا كنت بحاجة إلى المساعدة في الامتثال لقوانين الخصوصية المعمول بها عند القيام بمهمة تسويقية مباشرة؛ أو
- إذا كنت بحاجة إلى مساعدة بشأن العقود أو المجالات الأخرى المتعلقة بمشاركة البيانات الشخصية مع الطرف الثالث.



و. مبادئ حماية البيانات

تتوقع شركة Brink's أن تمتثل جميع كيانات Brink لقوانين حماية البيانات الخصوصية المعمول بها عند معالجة البيانات الشخصية في سياق مهامها.

بشكل عام، تعرف شركة Brink's وتلتزم بمبادئ حماية البيانات الشخصية الموضحة أدناه. تعكس هذه المبادئ معايير الخصوصية الواردة في الوسائل المقبولة دولياً وفي قوانين العديد من الدول التي تمارس فيها شركة Brink أعمالاً تجارية. ينبغي أن تطبق هذه المبادئ على جميع عمليات معالجة البيانات الشخصية بواسطة كيانات Brink وموظفيها.

و.1. المشروعية القانونية، والنزاهة، والشفافية

ينبغي أن تجمع البيانات الشخصية وتعالج بشكل قانوني وبطريقة منصفة وشفافة.

لا ينبغي جمع البيانات الشخصية أو الحصول عليها عن طريق خداع أصحاب البيانات أو دون علمهم. مع مراعاة القانون المعمول به، ستزود Brink أصحاب البيانات بمعلومات تتعلق بمعالجة بياناتهم الشخصية التي يمكن الوصول إليها بسهولة وموجزة وشفافة ومفهومة ومكتوبة بلغة سهلة وواضحة بحيث يمكن لأصحاب البيانات فهمها بسهولة. ينبغي تقديم هذه المعلومات من خلال إخطارات الخصوصية المناسبة وتتضمن (عند الاقتضاء) معلومات عن (1) هوية كيان Brink الذي يعالج بياناته الشخصية أو مسؤولاً عن هذه المعالجة، (2) سبب استخدام شركة Brink لبياناته الشخصية، (3) معلومات عن حقوق حماية البيانات لأصحاب البيانات؛ و(4) أي معلومات إضافية من شأنها أن تساعد في ضمان معالجة منصفة وشفافة وفقاً للقانون المعمول به.



و.2. قيود الغرض

تُجمع البيانات الشخصية لواحد أو أكثر من الأغراض المحددة والصريحة والمشروعة ولا تتم معالجتها مرة أخرى بأي طريقة لا تتوافق مع الغرض (الأغراض) الأصلية التي جُمعت البيانات من أجلها. لا يمكن استخدام البيانات الشخصية لأغراض جديدة أو مختلفة أو غير متوافقة عن تلك التي تم الكشف عنها عند الحصول على البيانات لأول مرة ما لم يتم إبلاغ أصحاب البيانات بالأغراض الجديدة ووافقوا على معالجة بياناتهم الشخصية وفقاً لهذه الأغراض، عند الضرورة.

و.3. تقليل البيانات

ينبغي أن تكون البيانات الشخصية كافية وذات صلة ومحدودة لما هو ضروري فيما يتعلق بالأغراض التي تُعالج من أجلها.

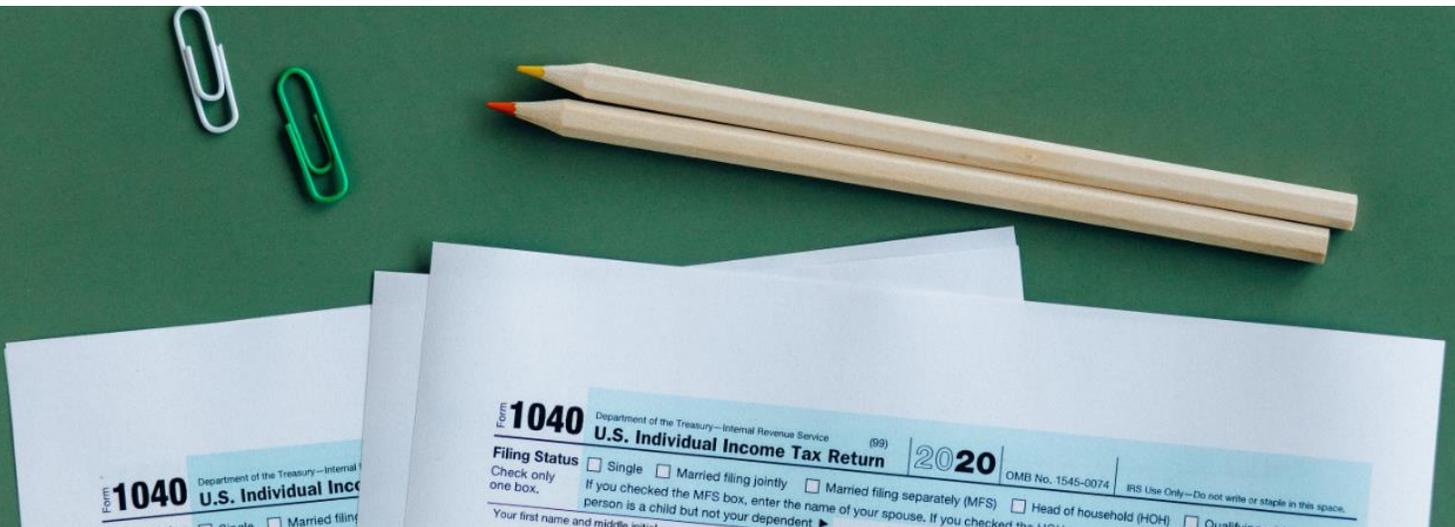
قد يعالج موظفي Brink البيانات الشخصية فقط عندما تتطلب واجباتهم الوظيفية ذلك، وينبغي التأكد من أن أي بيانات شخصية تُجمع من حيث الكمية والنوع، ضرورية للأغراض المقصودة ومتناسبة معها.

و.4. الدقة

ينبغي أن يكون تسجيل البيانات الشخصية بأكبر قدر ممكن من الدقة، وعند الضرورة، للتأكد من أنها تفي بالغرض (الأغراض) المشروعة التي تُعالج من أجلها.

و.5. قيود التخزين

لا ينبغي الاحتفاظ بالبيانات الشخصية في نموذج يسمح بالتعرف على أصحاب البيانات لفترة أطول من اللازم للأغراض التي جُمعت من أجلها في الأصل أو لمزيد من المعالجة المتوافقة وفقاً للقانون المعمول به.



و.6. حماية البيانات الشخصية

ينبغي حماية البيانات الشخصية من قبل الضمانات التقنية المناسبة والتنظيمية المصممة للحماية من انتهاكات البيانات الشخصية.

تحتفظ Brink بضمانات تتناسب مع حجمنا ونطاقنا وأعمالنا، ومواردنا المتاحة، وكمية وحساسية البيانات الشخصية التي نعالجها نيابة عنا أو نيابة عن الآخرين، والمخاطر المعروفة لأنظمتنا وبياناتنا.

ويشتمل هذا على سبيل المثال لا الحصر استخدام التشفير والتسمية المستعارة عند الاقتضاء. سيقوم فريق أمن المعلومات والامتثال في Brink بتقييم واختبار فعالية هذه الضمانات بشكل منتظم للمساعدة في ضمان أمن البيانات الشخصية. يتحمل موظفو Brink مسؤولية حماية البيانات الشخصية التي تحتفظ بها الشركة ويجب عليهم ضمان الامتثال لهذه الضمانات.

كجزء من الضمانات التي تنفذها Brink، ينبغي أن يقتصر الوصول إلى البيانات الشخصية على أولئك الذين يحتاجون إلى الوصول إليها لأداء مهامهم الوظيفية. لا يمكن لموظفي Brink مشاركة البيانات الشخصية التي تحتفظ بها شركة Brink سواء مع موظف آخر أو وكيل أو ممثل لكيانات Brink إذا (1) كان لدى المستلم حاجة متعلقة بالوظيفة لمعرفة المعلومات، و(2) مشاركة البيانات الشخصية يخضع لهذه السياسة.

قد تتبادل البيانات الشخصية التي تحتفظ بها مع الطرف الثالث، مثل مقدمي الخدمة لدينا، في حالة:

- احتاجوا إلى معرفة المعلومات لأغراض تقديم الخدمات المتعاقد عليها؛
- تمثل مشاركة البيانات الشخصية مع هذه السياسة وإخطار الخصوصية المقدم إلى صاحب البيانات، وإذا كان ذلك مطلوباً بموجب القانون المعمول به، فقد وافق صاحب البيانات على مشاركة بياناته الشخصية؛
- عند التصرف نيابةً عنا، وافق الطرف الثالث على معالجة البيانات الشخصية فقط للأغراض المعروفة والموافق عليها من قِبل شركة Brink، ووفقاً لتعليمات Brink؛ و
- وافق الطرف الثالث على الامتثال لمعايير وسياسات وإجراءات أمن البيانات المطلوبة ووضع تدابير أمنية ملائمة.



و.7. قيود نقل البيانات

نظرًا لأن شركة Brink تعمل على المستوى الدولي، فقد تنقل البيانات الشخصية إلى شخص أو منظمة أخرى في دولة غير تلك التي جُمعت فيها.

ينبغي أن تتم أي عمليات نقل للبيانات الشخصية عبر الحدود وفقًا للقانون المعمول به وهذه السياسة. عند الضرورة، ستتخذ Brink خطوات منطقية لضمان أن المستلم سيوفر مستوى مناسبًا من حماية البيانات وفقًا لما يقتضيه القانون المعمول به.

و.8.

الإبلاغ عن انتهاك البيانات الشخصية

وضعت شركة Brink إجراءات للتصدي لانتهاكات البيانات الشخصية وستقوم بإخطار أصحاب البيانات و/أو المنظمين المعنيين حيثما كان ذلك مطلوبًا قانونًا أو مناسبًا بطريقة أخرى.

إذا كنت تعلم أو تشك في حدوث انتهاك للبيانات الشخصية، فلا تحاول التحقيق في الأمر بنفسك. اتصل على الفور بأمن المعلومات عبر:

ITSecurityTeam@brinksinc.com

يجب الحفاظ على جميع الأدلة المتعلقة بانتهاك البيانات الشخصية.



و.9. حقوق صاحب البيانات وطلباته

قد يكون لأصحاب البيانات حقوق أو خيارات معينة فيما يتعلق بكيفية تعامل Brink مع بياناتهم الشخصية.

يمكن أن يتضمن ذلك الحق في طلب (1) الوصول إلى بياناتهم الشخصية، و(2) تصحيح أو محو بياناتهم الشخصية، أو الحق في الاعتراض على استخدام بياناتهم الشخصية لأغراض معينة. مثل التسويق المباشر).

تمتلك Brink إجراءات موضوعة للتعامل مع طلبات حقوق أصحاب البيانات المتاحة لهم بموجب القانون المعمول به، مع ضمان حماية البيانات الشخصية. ينبغي على Brink التحقق من هوية الفرد الذي يطلب الوصول إلى بياناته الشخصية أو لاتخاذ إجراء بشأن بياناته الشخصية. عندما يقدم الطرف الثالث الطلب (بخلاف صاحب البيانات)، لا يجوز لموظفي Brink الكشف عن البيانات الشخصية لهذا الطرف الثالث دون التحقق من أن الطرف الثالث مخول بالتصرف نيابة عن صاحب البيانات.

ينبغي إرسال طلبات صاحب البيانات الخاصة بالموظف/المتقدم للوظيفة إلى ممثل الموارد البشرية المحلي/ رئيس القسم فور استلامها. يجب إعادة توجيه طلبات العملاء لصاحب بيانات إلى ممثل الأعمال المحلي/ دعم العملاء فور استلامها.

يقوم ممثلو الموارد البشرية والأعمال بإبلاغ مسؤول حماية البيانات (أو من ينوب عنه) على الفور بأي طلبات صاحب البيانات والإجراءات المتخذة للتعامل معها.



ز. المسؤولية

كل كيان في Brink مسؤول عن تنفيذ هذه السياسة في مجال عمله وفقاً للقانون المعمول به. تحقيقاً لهذه الغاية، ستحافظ كيانات Brink على التدابير التقنية والتنظيمية المناسبة بطريقة فعالة لضمان الامتثال للمبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة، بما في ذلك تدابير تقييد الوصول إلى البيانات الشخصية ومراقبتها، وتدريب موظفي Brink بانتظام على هذه السياسة، وتنفيذ الوثائق. وأي إجراءات أخرى مطبقة للخصوصية أو الأمان، وإنشاء ممارسات حماية البيانات التي قد تكون عملية و/أو مطلوبة في ظل الظروف.

ستختبر Brink بانتظام تدابير الخصوصية المطبقة لضمان الاستخدام السليم للبيانات الشخصية وحمايتها.

ح. المراجعة السنوية

تحتفظ شركة Brink بالحق في تغيير هذه السياسة في أي وقت. سيقوم مسؤول حماية البيانات العالمي التابع لـ Brink بمراقبة وتقييم هذه السياسة بانتظام للتأكد من امتثالها للقانون المعمول به. وبغض النظر عما سبق ذكره، سيراجع مسؤول حماية البيانات العالمي في Brink هذه السياسة رسمياً ويحدثها مرة واحدة على الأقل سنوياً حسب الاقتضاء. في حال ما إذا كانت السياسة تتطلب تغييرات بسبب المتطلبات التنظيمية أو غيرها، فستعدل السياسة على الفور لتعكس هذه التغييرات.

يرجى زيارة إنترنت القانونية العالمية وقسم حماية البيانات الخاص بها للحصول على الموارد وتفاصيل الاتصال:

<https://customerportal.brinksinc.com/en/web/brinks-resource-library/global-legal>