



# BRINK'S EUROPEES BELEID INZAKE GEGEVENSBECHERMING

# INHOUDSOPGAVE

---

Dit Europees Gegevensbeschermingsbeleid is bedoeld als aanvulling op het Wereldwijde Gegevensbeschermingsbeleid van Brink's met het oog op de specifieke vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 ("GDPR").

In geval van tegenstrijdigheid tussen het Wereldwijde Gegevensbeschermingsbeleid van Brink's en het Europese Gegevensbeschermingsbeleid, primeert het Europese Gegevensbeschermingsbeleid voor alle verwerkingen van Persoonlijke Gegevens van Brink's die onderhevig zijn aan de GDPR.

---

A. DOEL.....	3	G.7. OVERDRACHTSBEPERKING.....	12
B. BELEIDSVERKLARING .....	3	G.8. RECHTEN EN VERZOEKEN VAN BETROKKENEN...	13
C. TOEPASSINGSGEBIED.....	4	G.9. PERSOONLIJKE GEGEVENS BESCHERMEN.....	14
D. NALEIVING.....	4	G.10. EEN INBREUK OP PERSOONLIJKE GEGEVENS MELDEN.....	15
E. VOORWAARDEN/ROLLEN & DEFINITIES	5	H. VERANTWOORDELIJKHEID.....	16
F. FUNCTIONARIS VOOR GEGEVENS BESCHERMING.....	6	H.1. BESTANDEN BIJHOUDEN.....	17
G. PRINCIPES VAN GEGEVENS BESCHERMING.....	7	H.2. OPLEIDING EN AUDIT.....	17
G.1. RECHTSGELDIGHEID, EERLIJKHEID EN TRANSPARANTIE.....	8	H.3 PRIVACY DOOR ONTWERP EN DPIA.....	18
G.2. TOESTEMMING.....	10	H.4 PROFILEREN EN GEAUTOMATISEERDE BESLUITVORMING.....	19
G.3. DOELBEPERKING.....	11	H.5 DIRECT MARKETING.....	19
G.4. MINIMALISATIE VAN GEGEVENS.....	11	H.6 PERSOONLIJKE GEGEVENS DELEN.....	20
G.5. NAUWKEURIGHEID.....	11	I. JAARLIJKS OVERZICHT.....	21
G.6. OPSLAGBEPERKING.....	11	BIJLAGE: FUNCTIONARIS VOOR GEGEVENS BESCHERMING.....	22

## A. DOEL

Zoals vermeld in de Ethische Code van Brink's, zet The Brink's Company, met inbegrip van haar filialen en dochterondernemingen, zich in voor het beschermen van de privacy en veiligheid van haar klanten, leveranciers, werknemers, arbeiders en andere derde partijen.

Dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid is opgesteld om te voldoen aan de Europese privacynormen met betrekking tot het verzamelen en verwerken van Persoonlijke Gegevens, en om uiteen te zetten hoe Brink's dergelijke gegevens beschermt, te bevestigen.

Termen met een hoofdletter of acroniemen die in dit Beleid worden gebruikt, hebben de betekenis die is uitgelegd op de pagina "Termen/Rollen en definities".

## B. BELEIDSVERKLARING

In het kader van haar zakelijke activiteiten, waaronder het leveren van producten of diensten of het in dienst nemen van het Personeel van Brink's, kan Brink's Persoonlijke Gegevens verwerken, eraan worden blootgesteld of in het bezit komen ervan.

Als Gegevensbeheerder van alle Persoonlijke Gegevens met betrekking tot het Personeel en Persoonlijke Gegevens van Brink's die worden gebruikt voor commerciële doeleinden, verbindt Brink's zich ertoe de toegang tot Persoonlijke Gegevens te beperken en te bewaken, medewerkers op te leiden in toepasselijke privacy- en beveiligingsmaatregelen, vastgelegde procedures te handhaven voor het melden van Inbreuken in verband met Persoonlijke Gegevens, en gegevensbeschermingspraktijken vastleggen die onder de omstandigheden praktisch en/of vereist kunnen zijn.

Alle bedrijfsonderdelen, de entiteiten van Brink's en het Personeel van Brink's zijn verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat alle Persoonlijke Gegevens worden verkregen en/of verwerkt in overeenstemming met dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid en zullen passende praktijken, processen en controles implementeren en trainingen bijwonen om naleving te waarborgen.



BELGIË



## C. TOEPASSINGSGEBIED

Dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid is van toepassing op alle bedrijfsonderdelen van Brink's en de entiteiten van Brink's die actief zijn in de **Europese Economische Ruimte en het Verenigd Koninkrijk ("Europa")**. Het omvat alle Persoonlijke Gegevens die door die Entiteiten van Brink's worden verwerkt, ongeacht de media waarop de gegevens worden bijgehouden, en kan betrekking hebben op potentiële, vroegere of huidige werknemers, arbeiders, klanten of leverancierscontacten, aandeelhouders, websitegebruikers of andere Betrokkenen.

Dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid is bedoeld als aanvulling op het Wereldwijde Gegevensbeschermingsbeleid van Brink's met het oog op de specifieke vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 ("GDPR"). In geval van tegenstrijdigheid tussen het Wereldwijde Gegevensbeschermingsbeleid van Brink's en het Europese Gegevensbeschermingsbeleid, primeert het Europese Gegevensbeschermingsbeleid voor alle verwerkingen van Persoonlijke Gegevens van Brink's die onderhevig zijn aan de GDPR.

## D. NALEVING

Al het personeel van Brink's in Europa moet dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid lezen, begrijpen en naleven tijdens het verwerken van Persoonlijke Gegevens namens Brink's. In dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid wordt uiteengezet wat er van Brink's wordt verwacht om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving.

Naleving van dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid en alle Uitvoeringsdocumentatie is verplicht.

Elke inbreuk op dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid kan leiden tot disciplinaire maatregelen voor het personeel van Brink's in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving en tot aanzienlijke financiële sancties voor Brink's (bijv. GDPR stelt boetes op tot 20 miljoen EUR of 4% van de jaaromzet, afhankelijk van wat het hoogste is).

GRIEKENLAN



# E.

## VOORWAARDEN/ROLLEN & DEFINITIES

**Mechanisme van derde partijen:** staat EU-individue toe om bepaalde resterende claims voor arbitrage in te dienen om te bepalen of een Privacy Shield-organisatie haar verplichtingen uit hoofde van de Privacy Shield-beginselen jegens die EU-persoon heeft geschonden, en of een dergelijke schending geheel of gedeeltelijk onherstelbaar blijft.

**Geautomatiseerde besluitvorming (ADM - Automated Decision-Making):** wanneer een beslissing wordt genomen die uitsluitend is gebaseerd op geautomatiseerde Verwerking, inclusief Profilerings, die rechtsgevolgen heeft of aanzienlijke gevolgen heeft voor een persoon.

**Profilerings:** elke vorm van geautomatiseerde Verwerking van Persoonlijke Gegevens bestaande uit het gebruik van Persoonlijke Gegevens om bepaalde persoonlijke aspecten met betrekking tot een individu te evalueren, in het bijzonder om aspecten te analyseren of te voorspellen met betrekking tot de prestaties van die persoon op het werk, economische situatie, gezondheid, persoonlijke voorkeuren, interesses, betrouwbaarheid, gedrag, locatie of bewegingen.

**Brink's Entiteit:** The Brink's Company of één van haar dochterondernemingen.

**Personeel van Brink's:** alle medewerkers, aannemers, bestuurders en leden van Brink's.

**Toestemming:** elke vrij gegeven, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige indicatie van de wensen van een persoon waarmee hij of zij, door een verklaring of door een duidelijke positieve handeling, akkoord gaat met de Verwerking van Persoonlijke Gegevens die op hem of haar betrekking hebben.

**Gegevensbeheerder:** de persoon of organisatie die bepaalt waarom en hoe Persoonlijke Gegevens worden Verwerkt.

**Impactbeoordeling van Gegevensprivacy (DPIA - Data Privacy Impact Assessment):** hulpmiddelen en beoordelingen die worden gebruikt om de risico's van een gegevensverwerkingsactiviteit te identificeren en te verminderen.

**Functionaris voor gegevensbescherming (DPO - Data Protection Officer):** de persoon of het team dat verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van de gegevensbescherming door Brink's en formeel als zodanig is aangesteld.

**Betrokkene:** een geïdentificeerde of identificeerbare persoon over wie we Persoonlijke Gegevens Verwerken. Betrokkenen kunnen onderdanen of bewoners zijn van elk land en kunnen wettelijke rechten hebben met betrekking tot hun Persoonlijke Gegevens.

**EER:** de 27 landen in de EU, en IJsland, Liechtenstein en Noorwegen.

**EU-modelcontractbepalingen:** de standaardbepalingen inzake gegevensbescherming van de Europese Commissie voor de Overdracht van Persoonlijke Gegevens aan derde landen die geen adequaat niveau van gegevensbescherming garanderen, zoals beschreven in artikel 46 van de GDPR.

**Expliciete toestemming:** toestemming waarvoor een duidelijke en specifieke toestemmingsverklaring vereist is (dat wil zeggen, niet alleen een handeling).

**GDPR:** de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679.

**Uitvoeringsdocumentatie:** beleid, bedrijfsprocedures, processen of richtlijnen van Brink's met betrekking tot dit Beleid en ontworpen om Persoonlijke Gegevens te beschermen.

**JAMS:** aanbieder van alternatieve geschillenbeslechting (ADR - alternative dispute resolution) die Privacy Shield Annex I-services levert volgens het EU-VS en/of Swiss US Privacy Shield-programma.

**Persoonlijke Gegevens:** alle informatie (1) met betrekking tot een geïdentificeerde of identificeerbare persoon of (2) die identificeert, betrekking heeft op, beschrijft, redelijkerwijs kan worden geassocieerd met, of redelijkerwijs zou kunnen worden gekoppeld, direct of indirect, met een bepaald individu of huishouden. Dit omvat informatie met betrekking tot een persoon die we (direct of indirect) kunnen identificeren op basis van die gegevens, alleen of in combinatie met andere identificatiegegevens die we bezitten of redelijkerwijs kunnen openen, in het bijzonder identificatiegegevens zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of één of meer factoren die specifiek zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, mentale, economische, culturele of sociale identiteit van data betrokkene. Persoonlijke gegevens zijn exclusief anonieme gegevens of gegevens waaruit de identiteit van een persoon permanent is verwijderd.

**Inbreuk op Persoonlijke Gegevens:** elke feitelijke of redelijkerwijs vermoedelijke niet-gemachtigde of onbedoelde toegang tot of verlies, gebruik, wijziging, vernietiging, verwerving of openbaarmaking van persoonsgegevens die zijn verzonden, opgeslagen of anderszins verwerkt door Brink's of haar serviceproviders.

**Privacy door Ontwerp:** het integreren van procedures voor de verwerking van persoonlijke gegevens in de technologie wanneer deze wordt gecreëerd om naleving van de gegevensprivacy te waarborgen.

**Privacyverklaringen (ook bekend als Eerlijke verwerkingsverklaringen) of Privacybeleid:** afzonderlijke mededelingen met informatie die aan betrokkenen kunnen worden verstrekt wanneer Brink's Persoonlijke Gegevens over hen verzamelt.

**Verwerking of Proces:** elke bewerking of reeks bewerkingen die wordt uitgevoerd op persoonlijke Gegevens of op sets van persoonlijke gegevens, al dan niet met geautomatiseerde middelen, zoals verzameling, registratie, organisatie, structurering, opslag, aanpassing of wijziging, opvraging, raadpleging, gebruik, openbaarmaking door overdracht of overdracht aan derde partijen, verspreiding of anderszins beschikbaar stellen, afstemming of combinatie, beperking, wissen of vernietiging.

**Pseudonimisering of Gepseudonimiseerd:** het vervangen van informatie die een persoon direct of indirect identificeert met één of meer kunstmatige identificatoren of pseudoniemen, zodat de persoon op wie de gegevens betrekking hebben, niet kan worden geïdentificeerd zonder het gebruik van aanvullende informatie die apart en veilig moet worden bewaard.

**Gevoelige Persoonlijke Gegevens:** Persoonlijke Gegevens die door hun aard bijzonder gevoelig zijn met betrekking tot de fundamentele rechten en vrijheden van de betrokkene, bijv. gegevens over raciale of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of soortgelijke overtuigingen, lidmaatschap van een vakbond, lichamelijke of geestelijke gezondheidsproblemen, seksleven, seksuele gaardheid, biometrische of genetische gegevens en persoonlijke gegevens met betrekking tot strafbare feiten en veroordelingen.

**Overdracht:** elke bewerking of reeks bewerkingen die de communicatie, het kopiëren of verplaatsen van persoonlijke gegevens ondersteunen door gebruik te maken van een netwerk of een ander medium, voor zover het de bedoeling is dat dergelijke persoonlijke gegevens worden verwerkt door de derde partij die ze ontvangt. Toegang op afstand tot persoonlijke gegevens is een voorbeeld van een overdracht.

IERLAND



## F. FUNCTIONARIS VOOR GEGEVENSBESCHERMING

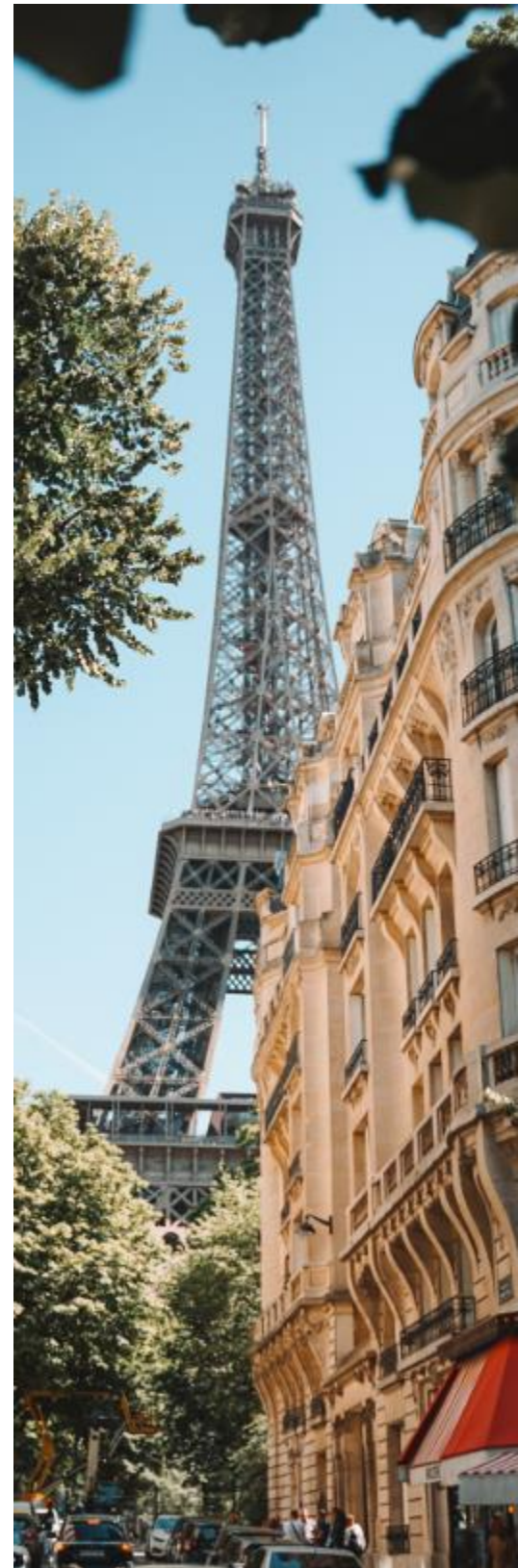
Brink's heeft op 25 mei 2018 een Functionaris voor Gegevensbescherming (DPO) aangesteld conform artikel 37 van de GDPR.

De DPO is verantwoordelijk voor het toezicht op dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid en, indien van toepassing, het ontwikkelen van Uitvoeringsdocumentatie. De contactgegevens voor de DPO zijn bijgevoegd in bijlage A.

Voor alle duidelijkheid: de algehele verantwoordelijkheid voor het naleven van dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid ligt bij Brink's en niet bij de DPO (zie de sectie Verantwoordelijkheid hieronder).

Neem contact op met de DPO of de juridische afdeling als u vragen heeft over dit Europese Gegevensbeschermingsbeleid of de GDPR of als u zich zorgen maakt dat dit beleid niet wordt of niet werd nageleefd. Neem in het bijzonder contact op met de DPO:

- Als u niet zeker weet op welke rechtsgrond u zich baseert om persoonlijke gegevens te verwerken (inclusief de legitieme belangen die door Brink's worden gehanteerd);
- Als u op toestemming moet vertrouwen en/of expliciete toestemming moet vastleggen;
- Als u een privacyverklaring moet opstellen;
- Als u twijfelt over de retentieperiode voor de persoonlijke gegevens die worden verwerkt;
- Als u niet zeker weet welke beveiligings- of andere maatregelen u moet nemen om persoonlijke gegevens te beschermen;
- Als er sprake is van een Inbreuk op persoonlijke gegevens;
- Als u niet zeker weet op welke basis u persoonlijke gegevens moet gebruiken voor een overdracht van persoonlijke gegevens buiten de EER of het Verenigd Koninkrijk, zoals van toepassing;
- Als u hulp nodig heeft bij het afhandelen van rechten die door een betrokkene worden ingeroepen;
- Wanneer u zich bezighoudt met een nieuwe of een wijziging in een bestaande verwerkingsactiviteit waarvoor waarschijnlijk een DPIA nodig is, of als u van plan bent om persoonlijke gegevens te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze zijn verzameld;
- Als u van plan bent activiteiten te ondernemen die betrekking hebben op profilering of geautomatiseerde besluitvorming;
- Als u hulp nodig heeft bij het naleven van de toepasselijke privacywetgeving bij het uitvoeren van direct marketingactiviteiten; of
- Als u hulp nodig heeft bij contracten of andere gebieden met betrekking tot het delen van persoonlijke gegevens met derde partijen (inclusief onze leveranciers).



FRANKRIJK



ESTLAND

## G. PRINCIPES VAN GEGEVENS BESCHERMING

Brink's houdt zich aan de Europese Gegevensbeschermingsprincipes die vereisen dat persoonlijke gegevens:

- Rechtmatig, eerlijk en op een transparante manier worden verwerkt (rechtmatigheid, eerlijkheid en transparantie);
- Alleen verzameld worden voor gespecificeerde, expliciete en legitieme doeleinden en niet verder worden verwerkt op een manier die onverenigbaar is met die doeleinden (doelbeperking);
- Adequaats, relevant en beperkt worden tot wat nodig is in verband met de doeleinden waarvoor het wordt verwerkt (gegevensminimalisatie);
- Nauwkeurig en waar nodig up-to-date gehouden worden (nauwkeurigheid);
- Niet langer bewaard worden in een vorm die identificatie van betrokkenen mogelijk maakt dan nodig is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt (opslagbeperking);
- Verwerkt worden op een manier die de veiligheid waarborgt met behulp van passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming tegen ongeoorloofde of onwettige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging (beveiliging, integriteit en vertrouwelijkheid);
- Niet overgedragen worden aan een derde land zonder dat er passende waarborgen zijn getroffen (overdrachtsbeperking); en
- Beschikbaar gesteld aan betrokkenen en betrokkenen die bepaalde rechten mogen uitoefenen met betrekking tot hun persoonlijke gegevens (rechten en verzoeken van betrokkenen).

Brink's is verantwoordelijk voor en moet kunnen aantonen dat wordt voldaan aan de hierboven genoemde gegevensbeschermingsprincipes (verantwoordelijkheid).



## G.1. RECHTMATIGHEID, EERLIJKHEID EN TRANSPARANTIE

Persoonlijke gegevens worden rechtmatig en op een eerlijke en transparante manier verzameld en verwerkt.

### *Rechtmatige verwerking*

Elke Verwerking uitgevoerd door Brink's als gegevensbeheerder moet een wettelijke basis hebben onder de toepasselijke gegevensbeschermingswetgeving, welke het volgende omvatten:

- etrokkene heeft zijn of haar toestemming gegevens voor de verwerking van zijn of haar persoonlijke gegevens;
- de verwerking is nodig voor het uitvoeren van een vorm van een contract met de betrokkene;
- de verwerking is noodzakelijk om Brink's te laten voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- de verwerking is noodzakelijk om vitale belangen van de Betrokkenen te beschermen; of
- de verwerking is noodzakelijk om de legitieme belangen van Brink's op te volgen wanneer deze belangen niet overschreven worden door de belangen, rechten en vrijheden van betrokkenen. De doelstellingen waarvoor we persoonlijke gegevens op deze basis verwerken moet worden uiteengezet in de toepasbare privacyverklaring.



POLEN



## Eerlijke en transparante verwerking

Persoonlijke gegevens zullen niet worden verzameld of verkregen door middel van misleiding of zonder medeweten van de Betrokkenen.

Als gegevensbeheerder zal Brink's gedetailleerde, specifieke informatie verstrekken aan betrokkenen, afhankelijk of de persoonlijke gegevens rechtstreeks bij betrokkenen of elders zijn verzameld. Dergelijke informatie moet worden verstrekt via passende privacyverklaringen die beknopt, transparant, begrijpelijk, gemakkelijk toegankelijk en in heldere en duidelijke taal moeten zijn, zodat een betrokkene ze gemakkelijk kan begrijpen.

Telkens wanneer Brink's persoonlijke gegevens rechtstreeks van betrokkenen verzamelt, inclusief voor personeels- of werkgelegenheidsdoeleinden, moet de betrokkene een privacyverklaring ontvangen die alle elementen bevat die zijn opgesomd in Artikel 13 van de GDPR, waaronder:

- de identiteit van de gegevensbeheerder en de DPO,
- hoe en waarom Brink's die persoonlijke gegevens zal gebruiken, verwerken, openbaar maken, beschermen en bewaren, en
- de rechten waarover de betrokkene beschikt met betrekking tot zijn of haar persoonlijke gegevens en hoe de betrokkene deze rechten kan uitoefenen.

Een dergelijke privacyverklaring moet worden gepresenteerd wanneer de betrokkene de persoonlijke gegevens voor het eerst verstrekt.

Wanneer persoonlijke gegevens indirect worden verzameld (bijvoorbeeld van een derde partij of openbaar beschikbare bron), dient Brink's de betrokkene zo spoedig mogelijk na het verzamelen/ontvangen van de gegevens en uiterlijk binnen een maand op de hoogte brengen met alle informatie vereist volgens Artikel 14 van de GDPR.

Niettegenstaande het voorgaande moet de privacyverklaring worden verstrekt:

- als de persoonlijke gegevens worden gebruikt om met de betrokkene te communiceren, uiterlijk op het moment van de eerste communicatie; en
- als de persoonlijke gegevens worden bekendgemaakt aan een andere ontvanger, uiterlijk op het moment van de eerste bekendmaking.

Brink's moet ook controleren of de persoonlijke gegevens zijn verzameld door de derde partij op een basis die de voorgestelde verwerking van die persoonlijke gegevens in overweging neemt.

LITOUWEN





NEDERLAND

## G.2. TOESTEMMING

Brink's mag persoonlijke gegevens alleen verwerken op basis van één of meer van de wettelijke grondslagen uiteengezet in de bovenstaande sectie, waaronder toestemming.

Een betrokkene stemt in met de verwerking van zijn persoonlijke gegevens als hij duidelijk aangeeft dat hij akkoord gaat, hetzij door een verklaring, hetzij door positieve actie voor de verwerking.

Toestemming vereist bevestigende actie, dus stilte, vooraf aangevinkte vakjes of inactiviteit zijn onvoldoende. Als toestemming wordt gegeven in een document waarin andere zaken worden behandeld, moet de toestemming gescheiden worden gehouden van die andere zaken.

Betrokkenen moeten de toestemming voor de verwerking te allen tijde gemakkelijk kunnen intrekken en intrekking moet onmiddellijk worden verstrekt. Mogelijk moet opnieuw toestemming worden gevraagd als u van plan bent om persoonlijke gegevens te verwerken voor een ander en onverenigbaar doel dat niet werd bekendgemaakt toen de betrokkene voor het eerst toestemming gaf.

Uitdrukkelijke toestemming is meestal vereist wanneer u vertrouwt op toestemming voor het verwerken van gevoelige persoonlijke gegevens, voor geautomatiseerde besluitvorming en voor grensoverschrijdende gegevensoverdrachten. Brink's zal zich baseren op een andere wettelijke basis (en vereist geen expliciete toestemming) om de meeste soorten gevoelige persoonlijke gegevens te verwerken, tenzij vereist. Waar expliciete toestemming vereist is, zal Brink's een privacyverklaring uitgeven samen met een toestemmingsverzoek aan de betrokkene om expliciete toestemming vast te leggen. Brink's moet bewijzen dat de toestemming is vastgelegd en houdt een register bij van alle toestemmingen, zodat Brink's kan aantonen dat ze voldoen aan de vereisten van toestemming.



### G.3. DOELBEPERKING

Persoonlijke gegevens worden verzameld voor één of meer gespecificeerde, expliciete en legitieme doeleinden. Het zal niet verder worden verwerkt op een manier die onverenigbaar is met die doeleinden.

Persoonlijke gegevens kunnen niet worden gebruikt voor nieuwe, andere of onverenigbare doeleinden dan degene die zijn bekendgemaakt toen persoonlijke gegevens voor het eerst werden verkregen, tenzij de betrokkenen op de hoogte zijn van de nieuwe doeleinden en indien nodig toestemming hebben gegeven.

### G.4. GEGEVENSMINIMALISATIE

Persoonlijke gegevens zullen adequaat, relevant en beperkt zijn tot wat nodig is in verband met de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt. Het personeel van Brink's mag alleen persoonlijke gegevens verwerken wanneer het uitvoeren van taken dit vereist. Het personeel van Brink's mag alleen persoonlijke gegevens verzamelen die nodig zijn voor hun taak en mag geen excessieve gegevens verzamelen.

Brink's zal ervoor zorgen dat alle verzamelde persoonlijke gegevens adequaat en relevant zijn voor de beoogde doeleinden en dat persoonlijke gegevens worden verwijderd of geanonimiseerd wanneer deze niet langer nodig zijn voor specifieke doeleinden, in overeenstemming met de richtlijnen voor de retentie van gegevens van Brink's.

### G.5. NAUWKEURIGHEID

Persoonlijke gegevens worden zo nauwkeurig mogelijk geregistreerd en, waar nodig, bijgewerkt om ervoor te zorgen dat ze voldoen aan het (de) legitieme doeleind(en) waarvoor ze worden verwerkt.

De nauwkeurigheid van alle persoonlijke gegevens wordt gecontroleerd op het moment van verzameling en met regelmatige tussenpozen nadien, en alle redelijke maatregelen zullen worden genomen om onnauwkeurige of verouderde persoonlijke gegevens zonder vertraging te vernietigen of te wijzigen.

### G.6. OPSLAGBEPERKING

Persoonlijke gegevens zullen niet langer worden bewaard in een vorm die de identificatie van de betrokkene mogelijk maakt dan nodig is voor het legitieme zakelijke doel of de doeleinden waarvoor ze oorspronkelijk zijn verzameld, inclusief om te voldoen aan wettelijke, boekhoudkundige of rapportagevereisten.

Brink's handhaaft een retentiebeleid en -procedures om ervoor te zorgen dat persoonlijke gegevens worden verwijderd in overeenstemming met de toepasselijke retentievereisten. Brink's zal alle redelijke stappen ondernemen om alle persoonlijke gegevens die niet langer nodig zijn, te vernietigen of uit systemen te wissen in overeenstemming met alle toepasselijke schema's en beleidsregels voor de retentie van documenten en met de toepasselijke lokale wetgeving. Dit omvat ook het vereisen van derden om dergelijke gegevens te verwijderen, indien van toepassing. Brink's zal ervoor zorgen dat betrokkenen worden geïnformeerd over de periode waarin de persoonlijke gegevens worden opgeslagen of hoe die periode wordt bepaald in een toepasselijke privacyverklaring.

ROEMENIË







VERENIGD KONINGRIJK

## G.7. OVERDRACHTSBEPERKING

Brink's verbindt zich ertoe om alleen persoonlijke gegevens over te dragen buiten de EER of het VK, in voorkomend geval, als één van de volgende voorwaarden van toepassing is:

- de Europese Commissie heeft een besluit uitgevaardigd waarin wordt bevestigd dat het land waarnaar persoonlijke gegevens worden overgedragen, een passend beschermingsniveau biedt voor de rechten en vrijheden van de Betrokkenen op basis van artikel 45 van de GDPR;
- passende voorzorgsmaatregelen zijn getroffen in overeenstemming met Artikel 46 van de GDPR, inclusief, maar niet beperkt tot, bindende bedrijfsregels (BCR), modelcontractbepalingen goedgekeurd door de Europese Commissie, een goedgekeurde gedragscode of een certificeringsmechanisme, een kopie ervan kan worden opgevraagd bij de DPO;
- de Betrokkene heeft expliciete toestemming gegeven voor de voorgestelde overdracht na te zijn geïnformeerd over mogelijke risico's; of
- wanneer de overdracht incidenteel is en niet repetitief, is die transfer noodzakelijk om een van de andere redenen uiteengezet in de GDPR, inclusief de uitvoering van een contract tussen ons en de betrokkene, redenen van algemeen belang, om juridische claims vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen of om de vitale belangen van de betrokkene te beschermen wanneer de betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is om toestemming te geven en, in sommige beperkte gevallen, voor ons gerechtvaardigd belang.

De entiteiten van US Brink's zijn zelf-gecertificeerd onder het EU-US Privacy Shield Framework en Swiss-US Privacy Shield Framework (gezamenlijk het "Privacy Shield"). Vanaf 16 juli 2020 vertrouwt Brink's echter niet langer op het Privacy Shield om persoonlijke gegevens over te dragen naar de Verenigde Staten van Amerika.

## G.8. RECHTEN EN VERZOEKEN VAN DE BETROKKENE

Betrokkenen hebben rechten met betrekking tot de manier waarop Brink's hun persoonlijke gegevens verwerkt.

Deze omvatten rechten om:

- de toestemming voor verwerking op elk moment in te trekken;
- bepaalde informatie te ontvangen over verwerkingsactiviteiten;
- toegang te vragen tot hun persoonlijke gegevens;
- te voorkomen dat hun persoonlijke gegevens worden gebruikt voor direct marketingdoeleinden;
- te vragen om persoonlijke gegevens te wissen als die niet langer nodig zijn in verband met de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of verwerkt of om onjuiste gegevens te corrigeren of om onvolledige gegevens aan te vullen;
- de verwerking te beperken in specifieke omstandigheden;
- de verwerking aan te vechten die gerechtvaardigd is op basis van legitieme belangen of in het algemeen belang;
- een kopie op te vragen van een overeenkomst waaronder persoonlijke gegevens worden overgedragen buiten de EER;
- menselijke tussenkomst te verkrijgen, hun standpunt kenbaar maken en beslissingen aan te vechten die uitsluitend op ADM zijn gebaseerd;
- de verwerking te voorkomen die waarschijnlijk schade of leed zal veroorzaken bij de betrokkene of iemand anders;
- op de hoogte te worden gebracht van een inbreuk op persoonlijke gegevens die waarschijnlijk zal resulteren in een groter risico voor hun rechten en vrijheden;
- een klacht in te dienen bij het 3rd Party Mechanism: Brink's heeft JAMS aangewezen als haar in de VS gevestigde externe aanbieder van geschillenbeslechting voor niet-werknemersgegevens; JAMS is bereikbaar via hun website, [jamsadr.com](http://jamsadr.com); en
- in beperkte omstandigheden hun persoonlijke gegevens ontvangen of vragen om deze over te dragen aan een derde partij in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machinaal leesbaar formaat.

Brink's moet de identiteit verifiëren van een persoon die gegevens opvraagt onder één van de hierboven genoemde rechten. Het personeel van Brink's zal ervoor oppassen dat derde partijen hen niet overhalen om zonder de juiste machtiging persoonlijke gegevens openbaar te maken. Alle verzoeken van een werknemer/sollicitant betrokkene moeten onmiddellijk na ontvangst worden doorgestuurd naar de HR-vertegenwoordiger/afdelingshoofd. Alle verzoeken van een klant moeten onmiddellijk na ontvangst worden doorgestuurd naar de bedrijfsvertegenwoordiger/klantenondersteuning.

De HR- en bedrijfsvertegenwoordigers zullen de DPO (of aangewezen persoon) onmiddellijk op de hoogte stellen van verzoeken van betrokkenen en van de actie die is ondernomen om deze af te handelen.







LETLAND

## G.9. BESCHERMING VAN PERSOONLIJKE GEGEVENS

Persoonlijke gegevens moeten worden beschermd door passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming tegen Inbreuken op persoonlijke gegevens.

Brink's handhaaft beveiligingen die passen bij onze omvang, toepassingsgebied en bedrijf, onze beschikbare middelen, de hoeveelheid en gevoeligheid van persoonlijke gegevens die we voor onszelf of namens anderen verwerken en de geïdentificeerde risico's voor onze systemen en gegevens. Dit omvat zonder beperking het gebruik van encryptie en pseudonimisering, indien van toepassing.

Het informatiebeveiligings- en compliance-team van Brink's zal regelmatig de effectiviteit van deze beveiligingen evalueren en testen om de veiligheid van onze verwerking van persoonlijke gegevens te helpen waarborgen.

Het personeel van Brink's is verantwoordelijk voor het beschermen van de persoonlijke gegevens die door Brink's worden bewaard en moet ervoor zorgen dat dergelijke beveiligingen worden nageleefd. In het bijzonder dient het personeel van Brink's bijzondere zorg te betrachten bij het beschermen van gevoelige persoonlijke gegevens tegen verlies en onbevoegde toegang, gebruik of openbaarmaking.

Alle procedures en technologieën zijn aanwezig om de veiligheid van alle persoonlijke gegevens te handhaven vanaf het punt van verzameling tot het punt van vernietiging. Persoonlijke gegevens mogen alleen worden overgedragen aan externe dienstverleners die ermee instemmen het vereiste beleid en de vereiste procedures na te leven en die ermee instemmen om passende maatregelen te nemen, zoals gevraagd, onder meer door het aangaan van een gegevensverwerkingsovereenkomst overeenkomstig artikel 28 van de GDPR.

Het personeel van Brink's moet de gegevensbeveiliging handhaven door de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de persoonlijke gegevens te beschermen, als volgt gedefinieerd:

- Vertrouwelijkheid betekent dat alleen mensen die de persoonlijke gegevens moeten kennen en die gemachtigd zijn om de persoonlijke gegevens te gebruiken, er toegang toe hebben;
- Integriteit betekent dat persoonlijke gegevens nauwkeurig en geschikt zijn voor het doel waarvoor ze worden verwerkt;
- Beschikbaarheid betekent dat gemachtigde gebruikers toegang hebben tot de persoonlijke gegevens wanneer ze deze nodig hebben voor gemachtigde doeleinden.



## G.10. MELDEN VAN EEN INBREUK OP PERSOONLIJKE GEGEVENS

Brink's heeft procedures ingevoerd om inbreuken op persoonlijke gegevens aan te pakken en zal betrokkenen en/of toepasselijke toezichthouders op de hoogte stellen indien wettelijk vereist of anderszins gepast.

Als u weet of vermoedt dat er een Inbreuk in verband met persoonlijke gegevens heeft plaatsgevonden, probeer de kwestie dan niet zelf te onderzoeken. Neem onmiddellijk contact op met Informatiebeveiliging op:

[ITSecurityTeam@brinksinc.com](mailto:ITSecurityTeam@brinksinc.com)

Alle bewijs met betrekking tot de inbreuk op persoonlijke gegevens moet worden bewaard.



TSJECHIË

## H. VERANTWOORDELIJKHEID

Brink's zal op een effectieve manier passende technische en organisatorische maatregelen nemen om naleving van de gegevensbeschermingsprincipes te waarborgen. Brink's is verantwoordelijk voor en moet kunnen aantonen dat de beginselen van gegevensbescherming worden nageleefd, onder meer door:

- het aanstellen van een voldoende gekwalificeerde lokale DPO waar van toepassing en een wereldwijde DPO die verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van de GDPR;
- het implementeren van privacy door ontwerp bij het verwerken van persoonlijke gegevens en het invullen van DPIA's wanneer de verwerking een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen;
- het integreren van gegevensbescherming in interne documenten, waaronder dit Europese gegevensbeschermingsbeleid, de uitvoeringsdocumentatie of privacyverklaringen;
- het regelmatig trainen van het personeel van Brink's in de GDPR, dit Europese gegevensbeschermingsbeleid, de uitvoeringsdocumentatie en gegevensbeschermingskwesaties, waaronder bijvoorbeeld de rechten van de betrokkene, toestemming, rechtsgrondslag, DPIA en inbreuken op persoonlijke gegevens. Brink's dient een register bij te houden van het bijwonen van trainingen bijgewoond door het Personeel van Brink's; en
- het regelmatig testen van de geïmplementeerde privacymaatregelen en het uitvoeren van periodieke beoordelingen en audits om de naleving te beoordelen, inclusief het gebruik van testresultaten om de inspanningen voor verbetering van de naleving aan te tonen.

LUXEMBURG







DUITSLAND

## H.1. BESTANDEN BIJHOUDEN

Brink's zal nauwkeurige bestanden bijhouden met betrekking tot de verwerking ervan, inclusief records van de toestemmingen van betrokkenen en procedures voor het verkrijgen van toestemmingen in overeenstemming met de Brink's richtlijnen voor de retentie van bestanden.

Bestanden moeten minimaal het volgende bevatten:

- de naam en contactgegevens van de gegevensbeheerder en de DPO;
- duidelijke beschrijvingen van de soorten persoonlijke gegevens,
- typen betrokkenen;
- verwerkingsactiviteiten;
- verwerkingsdoeleinden;
- externe ontvangers van de persoonlijke gegevens;
- opslaglocaties voor persoonlijke gegevens;
- overdracht van persoonlijke gegevens;
- de retentietermijn(en) voor persoonlijke gegevens;
- gedocumenteerde datastromen;
- en een beschrijving van de genomen veiligheidsmaatregelen.

## H.2. OPLEIDING EN AUDIT

Brink's zal training geven aan al het personeel van Brink's om hen in staat te stellen te voldoen aan dit Europese gegevensbeschermingsbeleid. Brink's zal ook regelmatig systemen en processen testen om de naleving te beoordelen en controleren of er adequate beheersmaatregelen en middelen aanwezig zijn om het juiste gebruik en de bescherming van persoonlijke gegevens te waarborgen.



### H.3. PRIVACY DOOR ONTWERP EN IMPACTBEOORDELING VAN GEGEVENS PRIVACY (DPIA)

Brink's zal de principes van privacy door ontwerp en standaard naleven bij het verwerken van persoonlijke gegevens, in het bijzonder door passende technische en organisatorische maatregelen (zoals pseudonimisering) op een effectieve manier te implementeren om naleving van de gegevensbeschermingsprincipes te waarborgen.

Alle programma's/systemen/processen die persoonlijke gegevens verwerken, moeten worden beoordeeld op privacy door ontwerp door rekening te houden met het volgende:

- het nieuwste van het nieuwste;
- de kosten van implementatie;
- de aard, toepassingsgebied, context en doeleinden van de verwerking; en
- de risico's van verschillende waarschijnlijkheid en ernst voor de rechten en vrijheden van betrokkenen die door de verwerking worden veroorzaakt.

DPIA's worden uitgevoerd met betrekking tot verwerkingen met een hoog risico en bij de implementatie van belangrijke systeem- of bedrijfsveranderingsprogramma's die betrekking hebben op de verwerking van persoonlijke gegevens, waaronder:

- gebruik van nieuwe technologieën (programma's, systemen of processen) of veranderende technologieën (programma's, systemen of processen);
- profilering en ADM;
- grootschalige verwerking van gevoelige persoonlijke gegevens; en
- grootschalige, systematische monitoring van een publiek toegankelijk gebied.

Een DPIA moet het volgende bevatten:

- een beschrijving van de verwerking, de doeleinden en de gerechtvaardigde belangen die worden nagestreefd, indien van toepassing;
- een beoordeling van de noodzaak en evenredigheid van de verwerking in relatie tot het doel ervan;
- een beoordeling van het risico voor betrokkenen; en
- de getroffen risicobeperkende maatregelen en het aantonen van naleving.

DPIA-bevindingen moeten worden besproken met de DPO.



## H.4. PROFILERING EN GEAUTOMATISEERDE BESLUITVORMING

Geautomatiseerde besluitvorming is verboden wanneer een beslissing een juridisch of soortgelijk significant effect heeft op een persoon, tenzij:

- de uitdrukkelijke toestemming van de betrokkene is verkregen;
- de verwerking is wettelijk toegestaan; of
- de verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van of het aangaan van een contract met de betrokkene.

Als gevoelige persoonlijke gegevens worden verwerkt, dan zijn de tweede en derde reden hierboven niet toegestaan, maar dergelijke gevoelige persoonlijke gegevens kunnen worden verwerkt waar dat nodig is (tenzij minder opdringerige middelen kunnen worden gebruikt) voor substantieel openbaar belang, zoals fraudepreventie.

Als een beslissing uitsluitend gebaseerd moet zijn op geautomatiseerde verwerking (inclusief profilering), moeten de betrokkenen worden geïnformeerd over hun recht om bezwaar te maken. Dit recht moet expliciet onder hun aandacht worden gebracht en duidelijk en gescheiden van andere informatie worden gepresenteerd. Verder moeten passende maatregelen worden genomen om de rechten en vrijheden en legitieme belangen van de betrokkene te beschermen. De betrokkene moet ook worden geïnformeerd over de logica die betrokken is bij de besluitvorming of profilering, het belang en de beoogde gevolgen, en de betrokkene het recht geven om menselijke tussenkomst te vragen, zijn standpunt kenbaar te maken of de beslissing aan te vechten.

Een DPIA moet worden uitgevoerd voordat er profilering of ADM-activiteiten worden ondernomen.

## H.5. DIRECT MARKETING

Brink's dient de toestemming van de betrokkenen te verkrijgen alvorens elektronische direct marketingcommunicatie te verzenden. De beperkte uitzondering voor bestaande klanten, bekend als 'soft opt in', stelt Brink's in staat om marketingteksten of e-mails te sturen wanneer:

- Brink's de contactgegevens van de klant heeft verkregen tijdens een verkoop aan die persoon;
- Brink's brengt vergelijkbare producten of diensten op de markt; en
- Brink's gaf de persoon de mogelijkheid om zich af te melden voor marketing bij het voor het eerst verzamelen van de details en in elk daaropvolgend bericht.

Het recht om bezwaar te maken tegen direct marketing moet expliciet op een begrijpelijke manier aan de betrokkene worden aangeboden, zodat het duidelijk te onderscheiden is van andere informatie. Het bezwaar van de betrokkene tegen direct marketing moet onmiddellijk worden verstrekt. Het is mogelijk dat Brink's net voldoende informatie bewaart om ervoor te zorgen dat de marketingvoorkeuren in de toekomst worden gerespecteerd.

CYPRUS



FRANKRIJK

## H.6. PERSOONLIJKE GEGEVENS DELEN

Het personeel van Brink's mag persoonlijke gegevens waarover Brink's beschikt alleen delen met een andere werknemers, agenten of vertegenwoordigers van aan Brink's gelieerde ondernemingen als de ontvanger een functiegerelateerde behoefte heeft om de informatie te kennen en de overdracht voldoet aan alle toepasselijke beperkingen voor grensoverschrijdende overdracht.

Persoonlijke gegevens die we hebben, kunnen worden gedeeld met derde partijen, zoals onze serviceproviders, als:

- ze hebben de informatie nodig voor het leveren van de gecontracteerde diensten;
- het delen van de persoonlijke gegevens in overeenstemming is met de privacyverklaring die aan de betrokkene is verstrekt en, indien vereist, de toestemming van de betrokkene is verkregen;
- de derde partij heeft ermee ingestemd zich te houden aan de vereiste gegevensbeveiligingsnormen, beleidslijnen en procedures en passende beveiligingsmaatregelen te treffen;
- de overdracht voldoet aan alle toepasselijke beperkingen voor grensoverschrijdende overdrachten; en
- een volledig uitgewerkt schriftelijk contract - of een wijziging van een reeds bestaand contract - dat GDPR-goedgekeurde derdenclausules bevat, is verkregen.



## I. JAARLIJKS OVERZICHT

Brink's behoudt zich het recht voor om dit Europese gegevensbeschermingsbeleid op elk moment te wijzigen. De wereldwijde DPO van Brink's zal dit Europese gegevensbeschermingsbeleid consequent controleren en periodiek beoordelen om ervoor te zorgen dat het voldoet aan de GDPR.

Niettegenstaande het voorgaande zal dit Europese gegevensbeschermingsbeleid ten minste eenmaal per jaar formeel worden herzien en geactualiseerd door de Brink's Global DPO. In het geval dat het Europese gegevensbeschermingsbeleid wijzigingen vereist als gevolg van wettelijke of andere vereisten, zal het Europese gegevensbeschermingsbeleid onmiddellijk worden aangepast om dergelijke wijzigingen weer te geven.



Bezoek het Global Legal Intranet en de sectie Gegevensbescherming voor bronnen en contactgegevens:

<https://customerportal.brinksinc.com/en/web/brinks-resource-library/global-legal>



## BIJLAGE

### Functionaris voor gegevensbescherming

De wereldwijde DPO van Brink's onder GDPR is Guillaume Nonain: [dpo\\_gdpr@brinksinc.com](mailto:dpo_gdpr@brinksinc.com).

De contactgegevens van de lokale DPO's van Brink's (wanneer er één is aangesteld op landniveau) zijn beschikbaar via de Global DPO of het Global Legal Intranet en de sectie Gegevensbescherming (zie p. 21).

