**Article [•] – Données Personnelles**

BRINK’S est amenée à traiter des données à caractère personnel du Salarié (ci-après les Données) dans le cadre de l’exécution du présent contrat. Ces traitements répondent à des finalités de gestion administrative et du personnel, ainsi qu’à des obligations légales.

BRINK’S recueille, utilise, traite, transfère et conserve ses Données dans le respect de la réglementation française et européenne applicable.

Ces Données peuvent concerner l’identification, la vie personnelle ou professionnelle et toute donnée recueillies auprès des institutions publiques et du salarié lui-même, tout au long de l’existence du présent contrat. Ces Données pourront être conservées au terme du présent contrat et ce jusqu’à l’extinction du délai de prescription applicable en la matière.

Les Données peuvent être communiquées à la direction des ressources humaines ou mises à la disposition des filiales ou sociétés affiliées voire à des tiers, tels que des clients, prestataires ou des fournisseurs, lorsque cela est justifié, aux fins énoncées ci-dessus. Pour le cas où certaines entreprises ou tiers se trouvaient hors de l’Union Européenne, BRINK’S s’assurera du respect des règles applicables en la matière.

En accord avec les règles en vigueur, le Salarié dispose d’un droit d’accès et de rectification, de portabilité de ses Données voire de demande de suppression de celles qui sont inexactes, incomplètes ou obsolètes, comme d’opposition, pour des motifs légitimes, au traitement de ses Données. Le Salarié peut exercer ces droits en s’adressant auprès de la Direction des Ressources humaines de BRINK’S.

***Section [•] - Personal Data***

*BRINK’S does have a need to process personal data from the Employee (“Personal Data”) to fulfill this Employment Agreement. Such processing is necessary for administrative and HR management purposes, as well as for legal constraints.*

*BRINK’S collects, uses, processes, transfers and stores Personal Data, as per applicable national and European regulations.*

*Personal Data may relate to identification, personal or professional life and any data obtained from public organizations or from the Employee, during the term of the Employment Agreement. Personal data can be stored after such term until the relevant statute of limitation expires.*

*Personal Data may be provided to the Human Resources Department or shared with subsidiaries or affiliated companies or even with third parties such as customers, vendors or suppliers when such sharing is justified for the above mentioned purposes. In case where companies or third parties are located outside of the European Union, BRINK’S shall ensure compliance with relevant applicable rules.*

*As per applicable laws, the Employee has the right to access, to rectify, to have portability of, Personal Data, as well as to request deletion of Personal Data which are inaccurate, incomplete or obsolete, and to object, for legitimate reasons, to the processing of Personal Data. The Employee can exercise these rights by contacting the Human Resources Department within BRINK’S.*