



B
TY SINCE
359

brinksinc.com

CODUL
DE ETICĂ
BRINK'S

ETHICS &
COMPLIANCE

MESAJUL LUI MARK EUBANKS

Din 1859, clienții noștri au contat pe noi pentru protecție și securitate. Afacerea noastră a evoluat de la cea bazată pe căruțe trase de cai, la o rețea globală complexă ce oferă servicii de gestionare a numerarului și transport de valori.

Astăzi, pe măsură ce continuăm să găsim noi modalități de a gestiona numerarul și obiectele de valoare ale clienților noștri și de a reduce riscul, unele lucruri rămân constante. Cel mai important dintre acestea este angajamentul nostru neclintit de a acționa cu integritate și în deplină conformitate cu legea.

Clienții noștri se bazează pe noi să facem ceea ce trebuie în fiecare zi. Operarea la cele mai înalte standarde de etică este critică pentru succesul nostru și oferă un avantaj competitiv. Insa desfasurarea activitatii in mod etic și cu integritate nu este doar despre succesul afacerii - modelează și cultura noastră și mediul deschis și onest pe care îl construim, unde toată lumea se simte implicată și confortabilă să adreseze întrebări, să semnaleze probleme și să participe la conversații și la luarea deciziilor.

Codul nostru de etică pune bazele conduitei noastre etice și oferă îndrumări privind modul nostru de lucru. De asemenea, este construit pe aceste patru principii privind respectul:

- Respectul față de ceilalți,
- Respectul față de Brink's și părțile interesate,
- Respectul față de clienții noștri și
- Respectul față de comunitățile noastre.

Cu toții trebuie să respectăm aceste îndrumări și să rămânem fermi cu privire la principiile noastre, indiferent de presiunile cu care ne confruntăm în afaceri.

Managerii au o responsabilitate suplimentară de a conduce prin exemplu și de a promova cultura noastră de etică și conformitate pentru toți cei din subordinea lor. De asemenea, trebuie să creeze un mediu în care angajații să se simtă confortabil să adreseze întrebări și să semnaleze probleme.

Desigur, codul nostru nu poate acoperi fiecare situație posibilă. Cu toate acestea, există multe alte resurse disponibile pentru a vă ajuta să stabiliți cursul corect al acțiunii, inclusiv:

- Managerul dumneavoastră,
- Resurse Umane,
- Reprezentanții din departamentele Compliance și Legal; și
- Serviciul nostru de linie telefonică pentru probleme de etică, unde puteți semnaliza probleme sau puteți face o raportare, fără teama de represalii.

Vă încurajez pe toți să citiți codul nostru de etică și să îmbrățișați principiile noastre de etică și integritate. Vă mulțumesc pentru dedicarea dumneavoastră continuă față de Brink's și angajamentul dumneavoastră de a respecta standardele din Codul nostru.

Mark Eubanks
Președinte și Director Executiv



CUPRINS

DESPRE COD

Scopul Codului	5
Principiile Codului	6
Semnalarea problemelor	7
Fără represalii pentru semnalarea problemelor	8

RESPECTUL FAȚĂ DE CEILALȚI

Tratamentul corect și egal	10
Confidențialitate și protecția datelor	11
Absența hărțuirii la locul de muncă	12
Siguranța și securitatea la locul de muncă	13

RESPECTUL FAȚĂ DE BRINK'S ȘI PĂRȚILE INTERESATE

Acuratețea înregistrărilor și rapoartelor.	15
Răspunsul la audituri, investigații și anchete	16
Respectarea legilor care interzic tranzacții bazate pe informații privilegiate.	17
Protejarea informațiilor confidențiale.	18
Protejarea Activelor și Resurselor Companiei	19
Protecția mărcii Brink's și a altor Proprietăți Intelectuale.	20
Evitarea conflictelor de interese	21
Cadouri și divertisment	23
Atenția în comunicările noastre publice și rețelele sociale	25

RESPECTUL FAȚĂ DE CLIENȚII NOȘTRI ȘI FAȚĂ DE PIAȚĂ

Respectarea legii	27
Tratarea corectă a tuturor celor implicați în activitatea noastră	28
Plăți necuvenite.	29
Concurența din punct de vedere etic și legal	31
Protecția împotriva spălării banilor	33
Respectarea restricțiilor comerciale internaționale	34

RESPECTUL FAȚĂ DE COMUNITĂȚILE NOASTRE

Afaceri ca buni cetățeni corporativi	36
Angajarea în procesul politic în conformitate cu legea	37

DATE DE CONTACT ȘI INDEX DE REFERINȚĂ POLITICI

Date de contact	39
Politicile companiei și instrumentele de divulgare.	40

INDEX ALFABETIC

A - F	41
H - P	42
R - V	43



DESPRE
COD

SCOPUL CODULUI

Brink's („Compania”) se angajează să respecte legea și să aplice principiile sale de etică și integritate în întreaga sa activitate. Așteptarea este să respectăm și celelalte politici și ghiduri aplicabile ale Brink's, unele dintre ele fiind menționate în acest Cod.

În numele Companiei, trebuie să evităm chiar și apariția neregulilor în activitățile noastre.

Când vă confrunțați cu o dilemă etică, trebuie să vă evaluați opțiunile, punându-vă următoarele întrebări:

- este legal?
- este în conformitate cu Codul și cu modul în care realizăm business?
- cum ar reacționa alții dacă ar afla despre acțiunile mele?
- dacă nu sunt sigur, am cerut ajutor?

Nimic din acest Cod nu are menirea de a restricționa sau de a interfera cu activitatea dumneavoastră și cu drepturile dumneavoastră conform legii sau cu orice protecție a ‘celor care divulgă secrete profesionale’ (whistleblowers) prevăzute de legislația locală. Dacă aveți întrebări despre interpretarea sau aplicarea Codului, există multe resurse către care vă puteți

îndrepta pentru asistență. Vă puteți consulta cu managerul dumneavoastră, cu reprezentantul dumneavoastră de resurse umane, cu Departamentul Juridic sau cu Directorul Regional de Conformitate („Canalul dumneavoastră de raportare”).

Ne angajăm să respectăm Codul nostru. Orice derogare sau excepție de la Cod va fi valabilă numai în circumstanțe foarte limitate și trebuie aprobată în prealabil de Directorul Executiv al companiei Brink's sau de Consilierul General. Orice renunțare sau excepție pentru un director sau director executiv trebuie să fie aprobată de Consiliul de administrație al companiei Brink's și poate fi făcută publică, conform regulilor sau reglementărilor aplicabile.

Codul de etică Brink's stabilește standardele pe care trebuie să le respectăm pentru a ne susține principiile de etică și integritate. Este menit să ofere îndrumări generale cu privire la o varietate de situații pe care le putem întâlni în desfășurarea activității în numele Companiei, dar este doar un punct de plecare. Nu poate aborda orice situație posibilă și nu înlocuiește o judecată sănătoasă.

PRINCIPIILE CODULUI

Codul se bazează pe patru principii principale:

- Respectul față de ceilalți;
- Respectul față de Brink's și părțile interesate;
- Respectul față de clienții noștri și față de piață; și
- Respectul față de comunitățile noastre.

În calitate de angajați, membri ai conducerii și directori ai Brink's, suntem cu toții de acord să respectăm aceste principii și să ne străduim întotdeauna să facem ceea ce trebuie. Nimeni nu este exceptat de Cod, indiferent de funcție sau mandat.

Managerii Brink's au responsabilități suplimentare în temeiul Codului ca urmare a rolurilor lor de supraveghere și conducere. Este de așteptat ca managerii:

- să acționeze ca modele de leadership etic, menținându-se întotdeauna la cele mai înalte standarde de conduită etică;
- să se asigure că toți angajații înțeleg ce se așteaptă din partea lor și că au resursele necesare pentru a-i susține;
- să sprijine angajații în eforturile lor de a acționa etic și în conformitate cu Codul;
- să creeze un mediu în care angajații sunt încurajați să vorbească și să se simtă confortabil să adreseze întrebări și să semnaleze probleme;
- să revizuiască și să escaleze corespunzător problemele, după caz;
- să nu recurgă niciodată la represalii împotriva vreunui angajat sau să ignore acțiunile similare ale altora; și
- să tragă angajații la răspundere privind respectarea Codului.

Nerespectarea Codului poate duce la sancțiuni disciplinare, chiar și la concediere. În plus, multe dintre principiile cuprinse în Cod sunt, de asemenea, cerințe legale, iar încălcările pot duce la răspundere civilă sau penală.



SEMNALAREA PROBLEMELOR

Compania noastră încurajează o cultură a deschiderii în care angajații își pot semnală problemele fără teama de represalii. În cadrul Brink's, toată lumea trebuie să își asume responsabilitatea personală pentru a ne asigura că avem o conduită care respectă Codul.

Dacă aflați de o încălcare sau de o posibilă încălcare a Codului sau a altor cerințe legale, trebuie să o raportați cât mai repede posibil.

Pentru a raporta o încălcare sau pentru a discuta o problemă, trebuie să accesați Canalul dumneavoastră de raportare:

- contactați managerul sau reprezentantul dumneavoastră de resurse umane;
- contactați Departamentul de Audit Intern;
- contactați Departamentul Juridic al Companiei;
- contactați Directorul Regional de Conformitate; sau
- contactați Serviciul Hotline pentru probleme de etică.

Compania va investiga cu promptitudine și echitabil problemele semnalate cu bună-credință cu privire la abaterile cunoscute sau suspectate și va lua măsurile adecvate ori de câte ori este necesar. Compania se va strădui să ofere feedback oricărei persoane care a semnalat o problemă atunci când acest lucru este adecvat.

Brink's își încurajează angajații și părțile interesate să aducă în atenția Companiei preocupările lor cu privire la potențialul comportament neetic sau ilegal, având astfel

posibilitatea de a investiga și de a lua orice măsuri de remediere necesare. Cu toate acestea, nimic din această politică nu împiedică pe cineva să semnaleze cu bună-credință orice încălcare legală sau de reglementare suspectată către instituția guvernamentală locală sau națională corespunzătoare. Brink's nu solicită nimănui să obțină permisiunea prealabilă sau să transmită o notificare ulterioară cu privire la o astfel de divulgare.

SCAN HERE



Contactați Serviciul Hotline pentru probleme de etică la <https://brinkshotline.ethicspoint.com> (disponibil în 30+ de limbi) sau apelați linia verde locală (numerele se găsesc pe website).

Puteți face o raportare anonimă contactând serviciul liniei de telefonie pentru probleme de etică. Serviciul liniei de telefonie pentru probleme de etică este operat de o companie independentă care transmite rapoartele către Companie pentru gestionare și este disponibil 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână.

Legile din anumite jurisdicții din afara S.U.A. impun unele limitări privind utilizarea liniilor verzi de asistență telefonică și a altor mecanisme de raportare. Dacă vă aflați în afara S.U.A. și nu sunteți sigur(ă) ce legi vi se aplică sau aveți întrebări cu privire la mecanismele de raportare conform Codului, ar trebui să contactați Canalul dumneavoastră de Raportare.

FĂRĂ REPRESALII PENTRU SEMNALAREA PROBLEMELOR

Dacă semnați o problemă cu bună-credință, veți fi protejat(ă) împotriva represaliilor. Represaliile nu vor fi tolerate și pot duce la sancțiuni disciplinare, chiar și la concediere. Semnalarea cu „bună-credință” înseamnă că ați furnizat toate informațiile pe care le aveți și credeți că sunt adevărate. De asemenea, veți fi protejat(ă) împotriva represaliilor dacă participați cu bună-credință la o investigație.

Dacă credeți că ați suferit represalii, raportați imediat acest lucru canalului dumneavoastră de raportare.

I. Managerul meu mi-a spus să întreprind o acțiune care consider că este împotriva Codului și poate chiar să fie ilegal. Cred că ar trebui să semnez acest lucru, dar sunt neliniștit(ă) și mă tem de consecințe dacă vorbesc. Ce ar trebui să fac?

R. Nu faceți niciodată ceva credeți că este o încălcare a Codului sau este ilegal, chiar dacă managerul dumneavoastră vă spune să faceți acest lucru și raportați imediat îngrijorarea dumneavoastră prin orice membru al canalului dumneavoastră de raportare cu care vă simțiți cel mai confortabil. Indiferent de metoda de raportare pe care o utilizați pentru a semnală o problemă de bună-credință, veți fi protejat împotriva represaliilor.



BRINKS

RESPECTUL
FAȚĂ DE
CEILALȚI

TRATAMENTUL CORECT ȘI EGAL

Ne tratăm colegii și toți partenerii de afaceri cu demnitate, respect și corectitudine. Forța noastră de muncă diversă este esențială pentru succesul nostru în afaceri și prețuim contribuțiile și perspectivele pe care le oferă oameni cu experiențe și medii diferite. Comunicăm deschis și transparent și colaborăm activ în întreaga organizație pentru a construi parteneriate de încredere și pentru a atinge obiectivele Companiei.

Egalitatea de șanse pentru toți angajații este o componentă fundamentală a angajamentului Brink's privind încrederea și integritatea oriunde ne desfășurăm activități. Toți angajații și candidații

sunt selectați, evaluați, recompensați, instruiți, promovați și disciplinați pe baza calificărilor, experienței, contribuției și performanței lor, nu pe caracteristici sau motive care nu au legătură cu aceste calități.

Nu facem discriminări pe criterii de rasă, culoare, sex, vârstă, origine, etnie, orientare sexuală, stare civilă, statut de veteran, religie, dizabilitate sau orice alți factori care nu au legătură cu calificarea și capacitatea unei persoane de a îndeplini sarcinile de serviciu.

I. Consider ca am fost omisa de la promovare pentru că sunt femeie. Am calificările necesare pentru post și am îndeplinit sarcinile temporar, când colega mea a demisionat după ce a născut un copil. Cu toate acestea, l-am auzit pe manager spunând că este plăcut să ai pe cineva despre care nu trebuie să-și facă griji că rămâne însărcinată. Ce ar trebui să fac?

R. Raportați preocupările dumneavoastră canalului de raportare pentru investigarea problemei dumneavoastră.

CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR

Respectăm confidențialitatea datelor și informațiilor cu caracter personal, tipărite sau în format electronic. Acest lucru înseamnă:

- colectăm informații personale numai acolo unde sunt necesare pentru afacerile Brink's;
- punem informațiile personale numai la dispoziția celor care au un scop comercial legitim de a avea sau de a folosi astfel de informații; și
- stocăm informațiile personale în siguranță și doar pe durata necesara.

Datele și informațiile cu caracter personal pot include numele angajaților, numerele de identificare, imagini, informații de contact la domiciliu și la birou, compensații, starea civilă, dosarele medicale și alte informații personale.

Respectăm regulile și legile aplicabile privind protecția datelor oriunde ne desfășurăm activitatea. În calitate de companie cu amprentă globală, stabilim procese și măsuri de precauție adecvate înainte de a transfera orice informații personale între țări.

Pentru mai multe informații detaliate privind angajamentele noastre privind confidențialitatea, consultați [Politica noastră globală de protecție a datelor](#) sau Politica regională de protecție a datelor aplicabilă.

Protejăm datele personale și menținem confidențialitatea, însă pentru a proteja interesele Companiei, ne rezervăm dreptul de a verifica echipamentele și sistemele Companiei în legătura cu activitățile Companiei, în conformitate cu legea aplicabilă. În calitate de angajați, nu ar trebui să ne așteptăm la confidențialitate în utilizarea echipamentelor sau sistemelor Companiei, inclusiv în ceea ce privește e-mailurile, fișierele și alte documente și informații create sau stocate pe echipamentele sau sistemele Companiei.

Î. Ma gândesc să trimit unul din angajații mei într-o misiune de șase luni. Pot să trimit dosarul angajatului la Departamentul de Resurse Umane din cealaltă țară, astfel încât să se pregătească pentru misiunea lui?

R. Înainte de a trimite orice informații despre angajați în străinătate, confirmați cu reprezentantul local de resurse umane sau cu Departamentul Juridic al companiei că sunt aplicate procesele adecvate de protecție a datelor.

ABSENȚA HĂRȚUIRII LA LOCUL DE MUNCĂ

Brink's se angajează să ofere un loc de muncă fără hărțuire, intimidare și activități care îi fac pe oameni să se teamă în mod rezonabil pentru siguranța lor. Hărțuirea poate lua mai multe forme, dar în general implică un comportament verbal sau fizic intimidant, amenințător sau înjositor pentru angajați, inclusiv glume degradante sau umilitoare, avansuri sexuale nedorite și comportament verbal, vizual sau fizic jignitor. Acesta include afișarea sau distribuirea de materiale clar ofensatoare sau jignitoare de orice fel, inclusiv imagini, desene animate, glume sau simboluri, în orice locație sau unitate (de exemplu, birouri, sucursale, spații de relaxare, locații pentru clienți, vehicule Brink's, computere sau dispozitive de comunicare mobile).

Brink's se angajează să trateze toată lumea cu demnitate și respect și să construiască parteneriate bazate pe încredere.

Dacă credeți că vă confrunțați cu orice formă de hărțuire, intimidare sau alt comportament neprofesionist sau sunteți martor la oricare dintre aceste comportamente, semnați îngrijorările utilizând canalul dumneavoastră de Raportare.

Î. Un supervisor de casierie atinge întotdeauna umerii casierelor și face comentarii sugestive despre corpul lor. Știu că acest lucru este stânjenitor, dar le este teamă să spună ceva, deoarece este superiorul lor. I-am spus directorului meu de sucursală dar a luat-o în glumă și a spus că sunt prea sensibil(ă). Ce ar trebui să fac?

R. Toți angajații au datoria de a raporta hărțuirea chiar dacă nu ei sunt victima. Raportați incidentul canalului dumneavoastră de raportare. În plus, ați putea încuraja angajații să raporteze ei înșiși comportamentul și să le reamintiți de angajamentul Companiei de a proteja angajații împotriva represaliilor.

Este posibil ca angajații să fie hărțuiți de colegi, subordonați, precum și de manageri sau supraveghetori. Hărțuirea poate apărea între persoane cu asemănări demografice, cum ar fi același sex, sexualitate, rasă sau etnie.

.....

Încercările managerilor de a avea întâlniri personale cu subalternii ridică un risc semnificativ ca acțiunile acestora să fie percepute ca hărțuire sexuală (pe lângă un conflict de interese). Prin urmare, întâlnirile persoanele cu un subordonat sunt în întregime descurajate și, sub rezerva legii aplicabile, pot fi interzise de politica locală.

Vă rugăm să contactați reprezentantul local de resurse umane pentru mai multe informații despre politica din țara dumneavoastră cu privire la întâlnirile personale cu un subordonat.

POLITICA PRIVIND ABSENȚA VIOLENȚEI ȘI HĂRȚUIRII LA LOCUL DE MUNCĂ

SIGURANȚA ȘI SECURITATEA LA LOCUL DE MUNCĂ

Asigurarea siguranței și securității – pentru angajații și clienții noștri și obiectele lor de valoare, precum și pentru public – este esențială pentru menținerea unei culturi a încrederii. Respectăm în orice moment practicile, politicile și standardele de siguranță și securitate stabilite de Brink's, precum și legile și reglementările aplicabile în materie de sănătate și siguranță în țările în care activăm. Menținem un loc de muncă fără amenințări la adresa angajaților, intimidare, comportament agresiv, vătămare fizică și alte forme de violență.

Î. Lucrez cu un șofer care uneori amenință cu violență fizică pietonii care îi stau în cale. Nu amenință niciodată în mod direct pietonii și nu cred că le-ar duce vreodată la îndeplinire. Nu vreau să-i cauzez probleme, dar uneori mă sperie cât este de nervos. Ce ar trebui să fac?

R. Semnalați imediat problemele către canalul dumneavoastră de raportare. Responsabilitatea noastră de a menține un loc de muncă sigur și sănătos include vehiculele Companiei și locațiile clienților.

POLITICA PRIVIND ABSENȚA VIOLENȚEI ȘI HĂRȚUIRII LA LOCUL DE MUNCĂ

Există riscuri de siguranță și securitate inerente operațiunilor normale ale Brink's. Cu toate acestea, dacă sunteți îngrijorat de faptul că locul de muncă sau zona dumneavoastră de lucru prezintă un risc pentru sănătate sau securitate în afara acestor riscuri inerente, semnalați problema.



RESPECTUL
FAȚĂ DE BRINK'S
ȘI PĂRȚILE
INTERESATE



ACURATEȚEA ÎNREGISTRĂRILOR ȘI RAPOARTELOR

Fiecare ne vom face treaba pentru a ne asigura că înregistrările financiare și de activități ale Companiei sunt complete, exacte și actualizate. Acest lucru ajută compania să furnizeze acționarilor noștri și altor părți interesate, rapoarte complete, exacte și actualizate, prezentând rezultatele și situația financiară a companiei.

Respectăm standardele de raportare financiară și contabilă aplicabile, precum și controalele și procedurile interne ale Companiei. Nu introducem intrări, înregistrări sau rapoarte false sau înșelătoare. Dacă aveți cunoștință de sau suspectați intrări, înregistrări sau rapoarte false sau înșelătoare, trebuie să le raportați prin canalul dumneavoastră de raportare.

În calitate de companie publică din S.U.A., Brink's trebuie să respecte numeroase legi care guvernează obligațiile de contabilitate, de evidență și de audit independent ale Companiei. Una dintre aceste legi este Legea Sarbanes-Oxley din 2002, denumită în mod obișnuit SOX. Pentru plângeri și preocupări legate de contabilitate, legea valorilor mobiliare sau chestiuni de audit, contactați canalul dumneavoastră de raportare. Astfel de plângeri și probleme vor fi tratate anonim și confidențial, dacă se solicită.

Î. Lucrez în contabilitate. Mai sunt doar două zile din an și managerul meu mi-a cerut să înregistrez veniturile pentru un contract pe care ne așteptăm să îl câștigăm luna viitoare, astfel încât să ne putem îndeplini obiectivul anual de venituri. Ce ar trebui să fac?

R. Discutați cu Canalul dumneavoastră de Raportare. Înregistrarea veniturilor ar încălca standardele de contabilitate și raportare și Codul nostru. Efectuarea unei înregistrări contabile false – chiar și atunci când managerul dumneavoastră vă solicită acest lucru – este ilegală și nu este niciodată acceptabilă.

RĂSPUNSUL LA AUDITURI, INVESTIGAȚII ȘI ANCHETE

Ne conformăm solicitărilor auditorilor noștri interni și externi și le oferim informații corecte și în timp util. De asemenea, oferim informații solicitate în legătură cu investigațiile efectuate de Companie sau de orice autoritate guvernamentală.

Avem o grijă deosebită să păstrăm toate documentele care se referă la investigații, procese, audituri sau cercetări iminente sau în curs de desfășurare care implică Compania noastră. Dacă știți sau sunteți informat că documentele aflate în posesia dumneavoastră fac obiectul unei rețineri legale sau sunt necesare pentru o investigație, nu trebuie să distrugeți, să ascundeți sau să modificați în niciun fel aceste înregistrări. Când participați la orice investigație, asigurați-vă că nu faceți niciodată declarații neadevărate sau înșelătoare și nu încurajați pe altcineva să facă acest lucru. Furnizarea de informații false unui investigator poate expune Compania noastră și persoanele implicate la răspundere penală.

I. Tara în care lucrez este auditată de către Departamentul de Audit Intern și sunt îngrijorat că dacă le arăt anumite documente, va avea ca rezultat un raport de audit nefavorabil și se va reflecta prost asupra managerului meu. Ce ar trebui să fac?

R. Trebuie să furnizați toate documentele solicitate de Departamentul de Audit Intern în timpul auditului pentru a vă asigura că au o înțelegere exactă și completă, chiar dacă acest lucru duce la un raport nefavorabil.

RESPECTAREA LEGILOR CARE INTERZIC TRANZACȚII BAZATE PE INFORMAȚII CONFIDENTIALE (“INSIDER TRADING”)

Respectăm legile care interzic „tranzacțiile bazate pe informații confidențiale”. Aceasta înseamnă că nu cumpărăm, vindem sau tranzacționăm acțiuni sau alte valori mobiliare, inclusiv acțiunile Companiei noastre, atunci când deținem informații cu impact material care nu sunt publice (sau „din interior”). Acest lucru se aplică oricăror informații cu impact material care nu sunt publice descoperite în timpul activităților noastre, inclusiv informații despre Brink’s sau despre o altă companie, cum ar fi un client sau un furnizor.

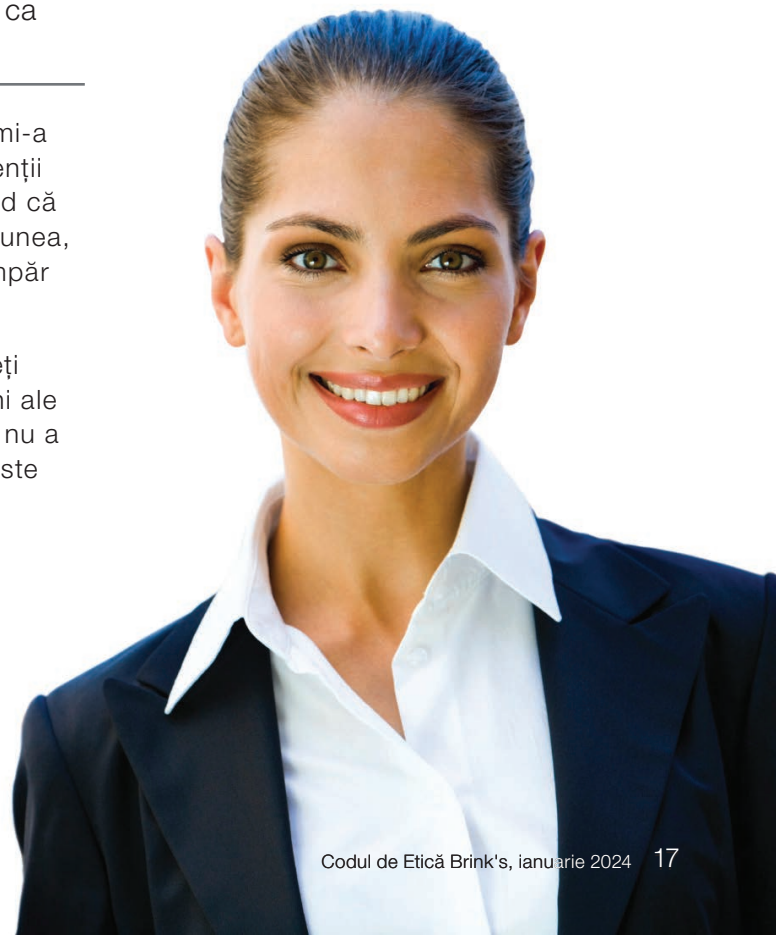
De asemenea, respectăm legile care interzic „ponturile”. Ponturi înseamnă partajarea unor informații materiale care nu sunt publice cu altcineva care ar putea folosi aceste informații pentru a cumpăra, vinde sau tranzacționa acțiuni sau alte valori mobiliare. Trebuie să evităm să divulgăm informații cu impact material confidențiale oricărei persoane din afara Brink’s (inclusiv membrilor familiei) și să evităm să partajăm informații cu orice persoană din Brink’s, cu excepția celor care au nevoie să cunoască informațiile ca parte a responsabilităților lor de serviciu.

Î. Am luat prânzul ieri cu o colegă de la Brink’s, care mi-a spus că lucrează la o fuziune cu unul dintre concurenții noștri locali, care va fi anunțată săptămâna viitoare. Cred că prețul acțiunilor noastre va crește după ce anunțăm fuziunea, deci acum este un moment oportun pentru mine să cumpăr acțiuni, nu?

R. Greșit. Acum aveți informații privilegiate și nu puteți cumpăra, vinde sau comercializa în alt mod acțiuni ale Brink’s sau ale concurentului local, până când afacerea nu a fost făcută publică. De asemenea, nu puteți divulga aceste informații niciunei alte persoane.

[Politica privind tranzacțiile bazate pe informații confidențiale](#) include informații suplimentare privind tranzacțiile bazate pe informații confidențiale și responsabilitățile angajaților Brink’s.

Informațiile sunt cu impact „material” dacă un investitor rezonabil ar considera informațiile importante atunci când decide să cumpere, să vândă sau să dețină acțiunile unei companii sau alte valori mobiliare. Informațiile sunt „non-publice” până când sunt divulgate publicului larg printr-un comunicat de presă sau alte documente publice și a trecut suficient timp pentru ca piețele de valori mobiliare să proceseze informațiile.



PROTEJAREA INFORMAȚIILOR CONFIDENȚIALE

Fiecare dintre noi trebuie să protejeze informațiile confidențiale și proprietare ale Brink's. De asemenea, trebuie să protejăm informațiile confidențiale și proprietare ale clienților, furnizorilor și ale altor parteneri de afaceri. Facem acest lucru prin:

- divulgarea acestor informații în cadrul Brink's doar celor care au nevoie să cunoască informațiile ca parte a sarcinilor lor de serviciu;
- păstrarea și stocarea în siguranță a acestor informații și înregistrări; și
- nedivulgarea acestor informații către terți fără acordul expres scris al Companiei sau al proprietarului informațiilor.

Informațiile rămân, în general, confidențiale până când sunt făcute publice de proprietarul informațiilor. Obligația noastră de a proteja informațiile confidențiale continuă pe parcursul angajării și chiar și după încetare sau pensionare. La părăsirea Brink's, este de așteptat să returnăm Companiei orice informații confidențiale.

Informațiile confidențiale și/sau de detinute pot fi documente și înregistrări tipărite sau electronice, inclusiv e-mail sau pot fi informații verbale. Exemple de informații confidențiale sunt:

- informații despre contractele clienților sau ale altor parteneri de afaceri;
- informații personale, cum ar fi informații medicale, numere de identificare a angajaților, numere de cont bancar și alte tipuri de informații personale, despre angajații sau clienții Companiei;
- informații despre produse noi sau extinderea planificată în noi zone geografice sau linii de activitate;
- rezultate financiare și contabile care nu sunt publice;
- informații despre fuziuni, achiziții sau dispoziții propuse; și
- informații despre strategia Companiei.



Obținerea și utilizarea informațiilor despre concurenții noștri ridică preocupări speciale conform legilor antitrust globale. Vă rugăm să consultați secțiunea „Concurența din punct de vedere etic și legal” din Cod pentru detalii suplimentare despre acest subiect.

.....

Pentru mai multe informații despre obligațiile noastre de a proteja datele și informațiile angajaților, consultați secțiunea Confidențialitate și Protecția datelor din Cod.

PROTEJAREA ACTIVELOR ȘI RESURSELOR COMPANIEI

Avem responsabilitatea de a ne asigura că activele și resursele Companiei nu sunt utilizate abuziv, pierdute, deteriorate sau irosite. Utilizarea greșită sau irosirea resurselor Companiei dăunează performanței noastre operaționale și financiare.

Ca regulă generală, trebuie să evităm utilizarea în interes personal a activelor Companiei. Utilizarea rezonabilă în interes personal a instrumentelor de comunicare, cum ar fi e-mailul, telefonul și internetul, este acceptabilă atât timp cât nu interferează cu responsabilitățile noastre profesionale și nu generează costuri suplimentare semnificative pentru Companie. Dacă aveți întrebări sau nelămuriri cu privire la utilizarea în interes personal a echipamentului Companiei, discutați cu managerul dumneavoastră.

Nu trebuie să folosim niciodată sistemele și tehnologiile informatice ale Companiei pentru a descărca, vizualiza sau trimite materiale ilegale, ofensatoare sau explicite din punct de vedere sexual și trebuie să respectăm toate politicile aplicabile ale Companiei atunci când folosim activele Companiei în interes personal sau de afaceri.

Sub rezerva legii aplicabile, toate informațiile, datele și fișierele de pe echipamentele și rețelele Companiei aparțin Companiei. Compania își rezervă dreptul de a monitoriza, utiliza sau divulga, așa cum consideră că este necesar pentru interesele sale de afaceri legitime, orice mesaje, documente sau orice alte fișiere de pe echipamentele Companiei fără notificare.

I. Detin un telefon mobil de serviciu pe care trebuie să îl port cu mine, deci nu am un telefon mobil personal. Pot utiliza telefonul Companiei pentru apeluri și mesaje personale?

R. Atâta timp cât utilizarea în interes personal a telefonului dumneavoastră de serviciu este rezonabilă și nu interferează cu responsabilitățile dumneavoastră de serviciu, acest lucru este permis. Dacă există vreo îngrijorare că utilizarea în interes personal va genera costuri suplimentare semnificative pentru Companie, discutați cu managerul dumneavoastră.

PROTECȚIA MĂRCII BRINK'S ȘI A ALTOR PROPRIETĂȚI INTELLECTUALE

Unul dintre cele mai valoroase active ale companiei este marca Brink's, care a devenit un simbol recunoscut de încredere și integritate în întreaga lume. Marca include numele, mărcile comerciale și siglele Brink's. Avem, de asemenea, alte proprietăți intelectuale valoroase, cum ar fi invenții brevetate, materiale protejate prin drepturi de autor, mărci comerciale, secrete comerciale și know-how. Depunem toate eforturile pentru a ne proteja marca și alte proprietăți intelectuale împotriva utilizării neautorizate în măsura permisă de legea aplicabilă.

Suntem responsabili de protejarea proprietății noastre intelectuale, inclusiv a mărcii noastre, asigurându-ne că nu este utilizată fără permisiune de către terți. Dacă observați că numele, mărcile comerciale sau siglele noastre sunt folosite într-un mod neadecvat sau îndoielnic de către o terță parte, informați managerul dumneavoastră sau Departamentul Juridic al Companiei.

Pe lângă propria noastră proprietate intelectuală, ne angajăm să respectăm proprietatea intelectuală a celorlalți. Acest lucru înseamnă că nu folosim sau divulgăm proprietatea intelectuală a celorlalți și nu le permitem altora să o utilizeze sau să o divulge, fără autorizarea corespunzătoare. Utilizarea sau divulgarea neautorizată a proprietății intelectuale a altora poate expune Compania și chiar angajații individuali la răspundere civilă, amenzi sau sancțiuni penale. Pentru a evita aceste riscuri, consultați Departamentul Juridic:

- înainte de a adopta noi denumiri pentru produse sau servicii;
- înainte de lansarea de produse sau procese noi sau modificate care sunt similare cu cele ale altor companii;
- pentru cereri sau alte depuneri legate de brevete, mărci comerciale, drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală; sau
- înainte de a utiliza fotografii, videoclipuri, articole, documente sau software care ar putea fi protejate prin drepturi de autor de către alții.

Atunci când folosim marca Brink's în timpul sarcinilor noastre de serviciu, trebuie să respectăm Ghidul companiei pentru Corporații și Mărci. Orice utilizare a mărcii, inclusiv în scopuri publicitare sau de marketing sau de către orice persoană din afara Brink's, trebuie să fie aprobată de Departamentul Juridic al Companiei.

Î. Creez o prezentare care va fi folosită pentru instruirea angajaților și am găsit online o imagine foarte bună pe care aș dori să o includ. Pot face acest lucru?

R. Materialele postate online pot fi protejate de drepturi de autor care interzic reproducerea fără permisiune. Dacă nu este clar de pe website că este necesară permisiunea pentru reproducere, contactați Departamentul Juridic pentru a stabili dacă utilizarea dorită este permisă.

EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE

Fiecare dintre noi are responsabilitatea de a acționa în cel mai bun interes al Companiei și de a evita acțiunile și activitățile care intră în conflict cu această responsabilitate. Conflictele de interese apar dacă activitățile noastre personale, sociale, financiare sau politice interferează, pot interfera sau par să interfereze cu obligația noastră față de Brink's.

Este imposibil de descris fiecare împrejurare în care ar putea exista un conflict. Există anumite situații care vor fi întotdeauna considerate un conflict de interese și o încălcare a acestui Cod. Exemple sunt:

- derularea de afaceri în numele Brink's cu o rudă sau cu oricine altcineva cu care aveți o relație personală strânsă;
- angajarea, promovarea sau supervizarea unei rude sau a oricărei alte persoane cu care aveți o relație personală strânsă;
- desfășurarea oricărei activități care concurează cu afacerile Brink's sau asistarea altora în concurența cu activitatea Brink's; și
- profitarea în interes personal de o oportunitate de afaceri de care aflați prin activitatea desfășurată la Brink's sau direcționarea altei persoane (cum ar fi un membru al familiei, un prieten sau o cunoștință) către o astfel de oportunitate.

Există și alte situații care pot da naștere unui conflict de interese. Astfel de exemple sunt:

- un al doilea loc de muncă, ca și consultant sau administrator al oricărei alte entități în afara de Brink's;
- existența unui interes financiar sau a unui membru al familiei cu un interes financiar față de orice client, furnizor sau concurent existent sau potențial (cum ar fi deținerea de acțiuni sau împrumutul de bani către una sau mai multe din cadrul acestei entități);
- existența unui raport direct cu relații de afaceri cu rudele sau alte persoane apropiate;
- prezența unui membru al familiei într-o afacere care concurează cu Brink's; și
- primirea de reduceri personale sau alte beneficii de la clienți, furnizori sau alți furnizori de servicii dacă luați decizii în numele Companiei care implică aceste părți.

Existența unui interes financiar față de un client, furnizor sau concurent nu este considerată un conflict de interese dacă acel interes este deținut prin fonduri mutuale diversificate tranzacționate public, fonduri indexate sau grupuri similare de valori mobiliare, atâta timp cât nu aveți influență asupra deciziilor de investiție a fondului.

POLITICA GLOBALĂ PRIVIND CONFLICTELE DE INTERESE

EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE

Chiar și apariția unui conflict poate avea efecte negative. Prin urmare, atunci când ne gândim dacă poate exista un conflict de interese, trebuie să luăm în considerare modul în care acțiunile noastre ar putea fi interpretate de alții.

Dacă vă aflați în orice situație care poate implica un conflict de interese sau aparența unui conflict, trebuie să discutați cu Canalul dumneavoastră de raportare pentru îndrumări adecvate.



Poate fi potrivit în anumite circumstanțe să primiți cadouri, cum ar fi articole promoționale sau cadouri de sărbători cu valoare nominală, mese ocazionale sau divertisment cu valoare modestă de la furnizori cu care aveți o relație directă.

Î. Detin o afacere de revedere locuințe și sunt plătit pentru lucrările din weekend-uri. Acesta este un conflict de interese cu activitatea mea la Brink's?

R. În general, acesta nu este un conflict în temeiul Codului atâta timp cât nu lucrați în perioadele în care ar trebui să lucrați pentru Brink's și nu utilizați resursele Brink's în vreun fel în activitatea dumneavoastră legată de renovări. Cu toate acestea, a avea un al doilea loc de muncă sau efectuarea lucrării în afara Brink's poate fi limitată sau interzisă de politica locală a Companiei sau de legile locale. Prin urmare trebuie să utilizați Formularul privind Conflictul de Interese pentru a divulga managerului dumneavoastră orice activitate secundară sau al doilea loc de muncă pentru a vă asigura că este permis în țara în care vă desfășurați activitatea. Dacă este permis, trebuie, de asemenea, să anunțați managerul dumneavoastră cu privire la orice modificare a naturii sau domeniului de activitate.

Î. Nepotul meu își caută un loc de muncă și există un loc de muncă ca șofer la sucursala mea. Putem lucra amândoi la aceeași filială?

R. Nu există nicio interdicție absolută împotriva rudelor care lucrează în același loc. Cu toate acestea, nu puteți fi implicat în procesul de angajare și nu puteți fi în lanțul de supraveghere al nepotului dumneavoastră dacă este angajat. De asemenea, trebuie să anunțați managerului dumneavoastră și Resurselor Umane relația cu el.

CONFLICT DE INTERESE FORMULAR DE DECLARAȚIE

CADOURI ȘI DIVERTISMENT

Schimbul de cadouri, inclusiv angajarea în divertisment de afaceri sau plata pentru mese sau cheltuieli de călătorie, poate stimula relațiile de afaceri constructive. Aceste activități sunt acceptabile atât timp cât respectă politicile Companiei. Ne angajăm în aceste activități numai în legătură cu un scop comercial legitim, cum ar fi explicarea, demonstrarea sau informarea cu privire la serviciile sau capacitățile disponibile, în cursul prestării serviciilor sau ca gesturi ocazionale de apreciere pentru afacerile anterioare.

Primirea de cadouri generoase, totuși, poate face dificil să fim obiectivi în deciziile noastre de afaceri. Alegerea furnizorilor, vânzătorilor și partenerilor noștri trebuie să se bazeze pe factori obiectivi precum costul, calitatea, valoarea și nivelurile de servicii. Trebuie să evităm chiar și aparența de a lua decizii de afaceri pe baza cadourilor oferite sau primite în baza acestor relații. Nu ne angajăm niciodată în aceste activități pentru a obține un avantaj necorespunzător sau pentru a influența în mod nejustificat luarea deciziilor oricărui terți cu care facem sau am dori să facem afaceri. Orice schimb de cadouri se supune [Politica globală privind cadourile și divertismentul](#).

De asemenea, nu ne angajăm în aceste activități atunci când acest lucru încalcă legea locală, propriile reguli ale destinatarilor sau creează chiar impresia unui motiv nepotrivit. Trebuie să ne asigurăm că atențiile, divertismentul și cheltuielile de călătorie sunt întotdeauna adecvate unei relații de afaceri și că au o valoare rezonabilă.

Dacă vă întrebați dacă un cadou, o masă sau un eveniment de divertisment este adecvat, discutați cu managerul dumneavoastră.

Este posibil să nu oferim sau să acceptăm niciodată cadouri în numerar sau echivalente în numerar, cum ar fi carduri preplătite sau cecuri de călătorie. Cardurile cadou pentru un scop desemnat (o masă la un anumit restaurant, un anumit produs sau altele asemenea) pot fi acceptate sub rezerva [Politica globală privind cadourile și divertismentul](#). Dacă primiți un cadou în numerar sau echivalent în numerar, returnați-l imediat și informați canalul dumneavoastră de raportare despre situație.

Dacă divertismentul, mesele și cheltuielile de călătorie sunt rezonabile, poate varia în funcție de circumstanțe, inclusiv de poziția persoanei vizate și de locația evenimentului de divertisment. Cu toate acestea, nu trebuie să fie niciodată extravagante ca natură sau cost. În general, mesele de afaceri ar trebui să aibă loc în restaurante adecvate pentru afaceri; călătoria ar trebui să fie clasa economică; cazarea ar trebui să fie la hoteluri de tip business. În general, cadourile ar trebui să aibă o valoare modestă (mai puțin de 50 USD) și pot fi oferite sau primite doar ocazional. Dacă aveți întrebări sau nelămuriri cu privire la oportunitatea unui cadou sau a oricăror cheltuieli de divertisment, masă sau de călătorie, discutați situația cu canalul dumneavoastră de raportare. Cheltuielile legate de cadouri, divertisment, mese și călătorie trebuie raportate cu acuratețe.

CADOURI ȘI DIVERTISMENT FORMULAR DE APROBARE

CADOURI ȘI DIVERTISMENT

Oferirea de cadouri sau divertisment sau plata cheltuielilor de masă sau de călătorie pentru funcționarii guvernamentali, inclusiv reprezentanți și angajați ai entităților sau organizațiilor deținute sau controlate de stat, creează preocupări speciale. Înainte de a oferi cadouri, divertisment, mese sau călătorii unui oficial guvernamental, trebuie să trimiteți formularul de aprobare pentru cadouri și divertisment și să primiți aprobarea.

Î. Responsabilul de achiziții al unui potențial mare client de retail dorește să vadă operațiunile noastre de procesare a numerarului. Pot să plătesc pentru transportul ei și al soțului la locația noastră pentru un tur și o demonstrație și să le plătesc camera de hotel și mesele?

R. Plata unor cheltuieli rezonabile de călătorie, hotel și masă pentru ca un potențial client să vadă operațiunile Companiei poate fi adecvată atunci când este legată de discuțiile de afaceri. Cu toate acestea, plata cheltuielilor de călătorie și masă ale soțului nu ar fi adecvată, deoarece nu există un scop comercial legitim pentru ca soțul să participe la tur și demonstrație.

Î. Am două bilete la un spectacol foarte popular pe care aș dori să le dau unui potențial client căruia tocmai i-am trimis un răspuns la o cerere de ofertă. Este acceptabil?

R. Nu. Oferirea cadoului unui client cu care Brink's încearcă în mod activ să facă afaceri ar putea fi văzută ca o încercare de a influența rezultatul procesului de licitație. Chiar și apariția unei intenții neadecvate ar face ca acest cadou să fie nepotrivit.

Detalii suplimentare cu privire la relațiile cu oficialii și entitățile guvernamentale pot fi găsite în [Politica globală privind cadourile și divertismentul](#) a Companiei sau prin canalul dumneavoastră de raportare.

CADOURI ȘI DIVERTISMENT FORMULAR DE APROBARE



ATENȚIA ÎN COMUNICĂRILE NOASTRE PUBLICE ȘI REȚELELE SOCIALE

Susținem și încurajăm comunicarea sinceră și corectă cu părțile interesate Brink's. Este important ca atunci când vorbim în numele Companiei, să o facem cu o singură voce. Din acest motiv, doar anumiți angajați ai Brink's sunt autorizați să vorbească în numele companiei (inclusiv Directorul Executiv al Companiei, Directorul Financiar și Vicepreședintele - Relațiile cu Investitorii și Comunicarea Corporativă și membrii desemnați ai managementului senior).

Brink's se conectează și împărtășește zilnic experiențele cu clienții noștri, furnizorii și alți terți. Înțelegem și îmbrățișăm diferitele oportunități pe care rețelele sociale le oferă companiei în stabilirea unui dialog cu părțile interesate. „Rețelele sociale” cuprind în general bloguri, microbloguri, site-uri de rețele sociale, pagini wiki, site-uri de partajare foto/video, forumuri și chat rooms. Ca și în cazul altor forme de comunicare, numai personalul autorizat poate folosi rețelele sociale pentru a comunica în numele Companiei.

Trebuie să aveți grijă să distingeți propriile comunicări personale de comunicările în numele Brink's. Acest lucru este deosebit de important atunci când trimiteți e-mailuri personale sau când utilizați rețelele sociale în scopuri personale, unde trebuie să evitați să utilizați antetul Brink's și nu trebuie să dezvăluiți niciodată informații confidențiale despre Companie, colegi angajați, clienți, furnizori sau alte părți cu care Compania face afaceri.

Dacă primiți o întrebare din partea mass-media, a unui analist de valori mobiliare, investitor sau a altor părți interesate, nu trebuie să răspundeți decât dacă ați fost autorizat să faceți acest lucru. În general, întrebările mass-media, ale analiștilor și investitorilor trebuie să fie adresate Vicepreședintelui Companiei - Relații cu Investitorii & Comunicare Corporativă. Pentru detalii, consultați [Politica de Reglementări FD a Companiei](#).

Mai multe informații despre utilizarea rețelelor sociale pot fi găsite în [Politica Globală privind Rețelele Sociale a Companiei](#).



BUSINESS HOURS

MON 10:00 TO 5:30

TUE 10:00 TO 5:30

WED 10:00 TO 5:30

THU 10:00 TO 5:30

FRI 10:00 TO 5:30

SAT 10:00 TO 5:00

SUN CLOSED TO CLOSED

RESPECTUL
FAȚĂ DE CLIENȚII
NOȘTRI ȘI FAȚĂ
DE PIAȚĂ

RESPECTAREA LEGII

Brink's este o companie globală și, ca atare, operează în multe țări cu diverse culturi, legi și sisteme politice. Regula noastră de bază este că respectăm întotdeauna legile țărilor în care activăm. În calitate de companie publică din S.U.A., trebuie, de asemenea, să respectăm anumite legi din S.U.A. care se aplică fie direct, fie indirect operațiunilor noastre din afara S.U.A.

Consecințele ignorării unei legi pe care le considerăm împovărătoare pot fi catastrofale. Încălcarea unei legi, indiferent de intenție, poate duce la afectarea reputației noastre, pierderea de clienți, amenzi și chiar închisoare.

Dacă găsiți o diferență între o cerință legală locală și acest Cod, aplicați întotdeauna cel mai strict standard. Dacă bănuiți că a avut loc sau va avea loc o încălcare a legii, trebuie să o raportați. Chiar dacă nu aveți toate datele, discutați despre ceea ce știți cu canalul dumneavoastră de raportare. Raportul dumneavoastră ne va ajuta să ne asigurăm că putem examina cu atenție problema și putem stabili dacă a avut loc o încălcare.

Codul nu poate acoperi toate legile, reglementările și alte cerințe legale care se aplică Companiei în întreaga lume. Dacă aveți întrebări despre o situație, contactați canalul dumneavoastră de raportare.

TRATAREA CORECTĂ A TUTUROR CELOR IMPLICAȚI ÎN ACTIVITATEA NOASTRĂ

Tratăm corect clienții, vânzătorii, angajații și concurenții noștri. Apreciem relațiile noastre cu toate părțile interesate din afacerea noastră și le împărtășim doar informații adevărate și oneste. Nu profităm în mod nedrept de pe nimeni prin manipulare, ascundere, utilizarea abuzivă a informațiilor confidențiale sau denaturarea unor fapte materiale.

Î. Port negocieri cu un potențial client care în prezent lucrează cu unul dintre principalii noștri concurenți. Recent, am auzit zvonuri că acest concurent are probleme financiare și și-a pierdut asigurarea. Pot împărtăși aceste informații cu potențialul client?

R. Nu. Nu puteți împărtăși zvonuri despre concurenți pentru a obține un avantaj competitiv. A profita de client comunicându-i un zvon neverificat este nedrept și lipsit de etică.

PLĂȚI NECUVENITE

Nu facem și nu oferim plăți necuvenite sau alte stimulente sau mită pentru a obține sau a menține afaceri, pentru a influența acțiunile sau deciziile unei persoane sau pentru a obține un avantaj necuvenit. Stimulentele improprii includ furnizarea sau oferirea de ceva de valoare – cum ar fi bani, comisioane, cadouri, favoruri sau divertisment – într-un scop nepotrivit. Nu facem acest lucru în mod direct și nu putem permite ca acest lucru să fie făcut pentru noi în mod indirect de către un agent, consultant sau alt intermediar.

Legile anticorupție din majoritatea țărilor prevăd că este ilegală oferirea de plăți sau stimulente necuvenite oficialilor guvernamentali. Politica noastră este dincolo de acest lucru și interzice efectuarea de plăți necuvenite sau stimulente **ORICĂREI** persoane sau entități. Acest lucru este în contradicție cu valorile noastre de încredere, integritate și comportament etic și este strict interzis.

De asemenea, nu acceptăm plăți sau orice alte stimulente necuvenite sau mită privind rolul nostru în cadrul Brink's sau activității Brink's. Nu ne lăsăm influențați de astfel de încercări. Raportați toate aceste încercări către canalul dumneavoastră de raportare.

Simpla acordare sau oferire a unei plăți sau stimulent într-un scop necorespunzător încalcă Codul și poate fi o încălcare a legii, chiar dacă în cele din urmă nu obținem niciun beneficiu în urma plății sau stimulentului.

PLĂȚI NECUVENITE

Oferirea unui cadou, oferirea unei mese sau divertisment sau plata unei călătorii pentru un funcționar guvernamental poate fi considerată o plată necuvenită. În plus, deoarece suntem responsabili pentru acțiunile întreprinse de terți în numele nostru, utilizarea consultanților sau a altor intermediari pentru a ne ajuta în situații care implică agenții guvernamentale sau entități deținute sau controlate de stat ridică, de asemenea, preocupări speciale, conform legilor anticorupție.

Pentru mai multe îndrumări cu privire la aceste domenii, consultați [Politica Globală Anticorupție a Companiei](#) sau contactați canalul dumneavoastră de raportare.

Unele legi anticorupție, inclusiv Legea privind practicile de corupție în străinătate din SUA (FCPA), conțin o excepție pentru „facilitarea plăților” făcute pentru a accelera acțiunile guvernamentale de rutină. Aceste tipuri de plăți sunt adesea ilegale în conformitate cu legile locale și este adesea dificil să se stabilească dacă o plată este o plată de facilitare acceptabilă sau o mită ilegală. Conform politicii noastre, facilitarea plăților este interzisă dacă nu este aprobată de Consilierul General al Companiei Brink's. Dacă vă gândiți să efectuați o plată de facilitare, trebuie să contactați consilierul general al Companiei Brink's.

↑ Am nevoie de o licență pe care o instituție guvernamentală a refuzat-o deoarece Compania nu îndeplinește cerințele. Am o cunoștință care spune că are o relație foarte bună cu angajatul instituției care ia deciziile de licențiere. Cunoștința meu spune că poate obține licența pentru mine doar dacă sunt de acord să-i plătesc cina cu angajatul instituției. Pot să fac acest lucru?

R. Nu. Aceasta ar fi considerată o mită pentru a obține o licență la care Compania nu are altfel dreptul. Nu puteți invita oficialul la cină pentru a obține licența și nu puteți lăsa o terță parte să se angajeze în acest tip de activitate în beneficiul Companiei.

CONCURENȚA DIN PUNCT DE VEDERE ETIC ȘI LEGAL

Concurența este adesea dură, dar ar trebui să fie întotdeauna corectă. Ne desfășurăm afacerile în mod etic și respectăm legile antitrust și concurența oriunde ne desfășurăm activitatea. Aceste legi sunt aplicabile la nivel mondial și impun sancțiuni foarte grave companiilor și persoanelor care nu le respectă.

Conform acestor legi:

- nu discutăm și nu împărtășim informațiile comerciale ale Companiei noastre cu concurenții, inclusiv prețuri, compensații, licitații, clienți, piețe, teritoriu, strategie, investiții sau alte informații competitive;
- obținem informații competitive numai prin mijloace etice și legale și păstrăm o evidență a sursei informațiilor și a datei la care au fost primite; și
- nu încheiem acorduri (oficiale sau informale, orale sau scrise) cu concurenți cu privire la prețuri, impartirea piețelor, teritoriul serviciilor, investiții, oferte, costuri, profituri, marje, alocarea clienților sau orice alt aspect competitiv al afacerii noastre.

Avem o grijă deosebită să limităm contactul cu concurenții cât mai mult posibil și să ne asigurăm că acesta are loc numai într-un forum și într-un mod adecvat și legitim. Trebuie să informăm imediat Grupul de Etică & Conformitate al Companiei cu privire la contactele cu concurenții (altele decât contactele care fac parte din operațiunile normale ale Companiei, cum ar fi atunci când un concurent face o livrare către o sucursală a Companiei sau un concurent acționează ca subcontractant pentru Companie). De asemenea, trebuie să anunțăm Departamentul Juridic și Grupul de Etică & Conformitate dacă primim informații despre un concurent direct de la concurent, angajații acestuia sau prin alte mijloace discutabile.

Pentru a rămâne competitivi, este important să știm ce fac concurenții noștri – dar este la fel de important să facem acest lucru într-o manieră etică și legală. Când colectăm informații despre concurenți, trebuie să respectăm aceste linii directoare de bază:

- informațiile despre concurenți se colectează numai din domeniul public sau din alte surse legitime și niciodată de la concurenții înșiși;
- nu mințiți sau nu denaturați niciodată Compania sau legătura noastră cu Compania atunci când colectăm informații; și
- nu utilizați procesul de recrutare a angajaților sau de interviu pentru a culege informații.

I. Am avut o sedinta la biroul unui potential client și într-o sală de ședințe goală am găsit un dosar conținând strategia de preț a unui concurent. Concurentul nu mi l-a dat și nu am conspirat să partajăm aceste informații. Ce ar trebui să fac?

R. Contactați Grupul de Etică & Conformitate pentru îndrumare cu privire la utilizarea informațiilor. Lăsați dosarul și nu notați nimic cu privire la informațiile din dosar. Întotdeauna rămâneți precaut și nu riscați o potențială încălcare antitrust.

CONCURENȚA DIN PUNCT DE VEDERE ETIC ȘI LEGAL

Intalnirile asociațiilor comerciale prezintă o preocupare specială și trebuie să respectăm regulile de mai jos atunci când participăm la aceste întâlniri:

- obțineți o agendă scrisă înainte de întâlnire și comunicați-o Departamentului Juridic al Companiei;
- nu discutați niciodată despre informațiile comerciale sensibile ale Brink's, cum ar fi prețuri, compensații, licitații, clienți, piețe, teritoriu, strategie, investiții sau alte informații competitive;
- dacă concurenții se angajează în discuții despre informații sensibile, clarificați că nu intenționați să participați, părăsiți întâlnirea și, dacă este posibil, consemnați plecarea dumneavoastră în procesul-verbal al întâlnirii;
- obțineți procesele verbale ale ședinței după întâlnire și transmiteți-le Departamentului Juridic;
- solicitați asociației profesionale un avocat să participe la întâlnire pentru a da avertismente și recomandări antitrust, dacă este cazul; și
- fiți atent la discuțiile inadecvate din subcomitete și la discuțiile informale în timpul întâlnirii și în mediile sociale.

I. La o cină anuală a asociației profesionale, stăteam lângă un fost coleg care acum lucrează pentru unul dintre concurenții noștri. M-a întrebat „informal” cum ne descurcăm cu Clientul X, deoarece compania ei se gândește să își mărească prețurile cu clienți similari. I-am spus că nu pot discuta despre prețuri cu ea, dar făcând acest lucru am simțit că sunt foarte nepoliticos. Am procedat corect spunându-i acest lucru?

R. Da. A fost corect să îi spuneți fostei colege că nu este o discuție de afaceri adecvată și să refuzați să răspundeți, protejându-vă astfel pe dumneavoastră și Compania. De asemenea, trebuie să raportați discuția către Departamentul Juridic și Grupul de Etică & Conformitate, cu mențiunea că nu există conversații “informale”.

Pentru mai multe informații privind obligația noastră de conformitate cu legile antitrust și concurența, consultați [Politica Globală Antitrust și Concurența](#) și [Cererea de Înscriere în Asociație](#).



PROTEJAREA ÎMPOTRIVA SPĂLĂRII BANILOR

Ne străduim să facem afaceri numai cu companii și persoane de renume care sunt angajate în activități comerciale legitime și ale căror fonduri provin din surse legitime. Nu tolerăm sau facilităm niciodată spălarea banilor și ne protejăm împotriva implicării accidentale în scheme de spălarea a banilor sau în alte activități ilegale prin:

- respectarea tuturor legilor și reglementărilor împotriva spălării banilor aplicabile operațiunilor noastre din întreaga lume;
- efectuarea unui process de due-dilligence de tipul „Cunoașteți-vă Clientul (Know Your Customer)” pentru a evalua integritatea și reputația clienților noștri; și
- atenția la activitățile suspecte ale clienților noștri.

Trebuie să fim atenți la activitățile suspecte ale clienților noștri și ale potențialilor clienți. Acest lucru ne poate ajuta să detectăm potențialele activități ilegale și să evităm să fim implicați într-o astfel de activitate. Dacă credeți că un client sau un potențial client este implicat într-o activitate suspectă, raportați-o Departamentului Juridic sau Grupul de Etică & Conformitate, astfel încât să poată fi efectuată o investigație suplimentară.

Pentru îndrumări generale cu privire la tipurile de informații care trebuie obținute ca parte a procesului de cunoaștere a clientului, consultați [Procedura cunoaștere a clientului](#).

.....

Exemple de semne de avertizare sau semnale roșii care ar putea semnala posibile activități suspecte pot fi găsite în [Politica globală privind combaterea spălării banilor a Companiei](#).

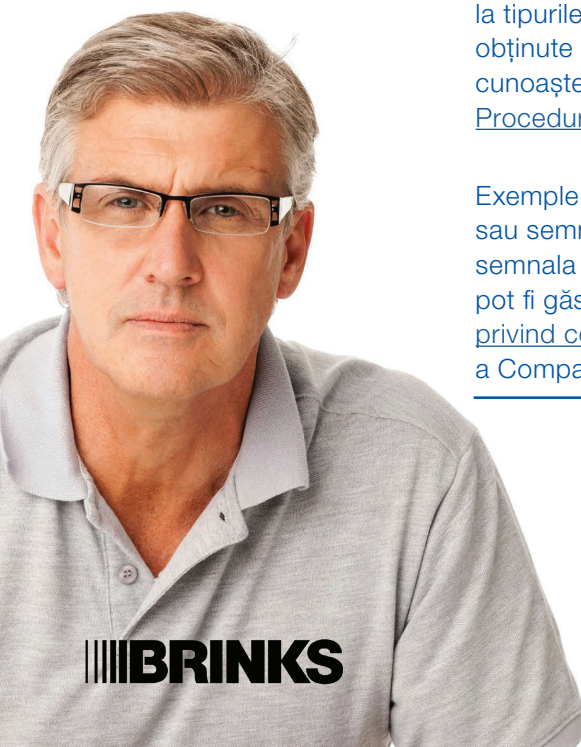
Spălarea banilor este procesul de ascundere a fondurilor care au fost obținute prin activități criminale sau de a face ca aceste fonduri să pară obținute în mod legitim. Aceasta include ascunderea originii ilegale a banilor sau a altor active în cadrul activităților comerciale legitime. O preocupare conexă este utilizarea fondurilor pentru a sprijini criminalitatea sau terorismul.

.....

Aspectele de due diligence privind cunoașterea clientului variază în funcție de circumstanțe și de natura clientului. În plus, dată fiind natura globală a afacerii noastre, suntem supuși diferitelor legi și obligații împotriva spălării banilor în țările în care activăm. Trebuie să vă consultați cu Departamentul Juridic sau cu Grupul de Etică și Conformitate pentru mai multe informații despre obligațiile locale de conformitate împotriva spălării banilor.

Î. Am observat că ridicăm sume mari de numerar de la un client care se află într-o locație îndepărtată. Pare ciudat că acest client ar avea atât de mulți bani numerar și mă întreb de unde provin banii. Ce ar trebui să fac?

R. Raportați îngrijorările dumneavoastră Departamentului Juridic sau Grupului de Etică și Conformitate, astfel încât să poată fi efectuată o investigație suplimentară.



RESPECTAREA RESTRICȚIILOR COMERCIALE INTERNAȚIONALE

Respectăm legile și reglementările aplicabile care restricționează comerțul cu anumite țări, entități și persoane fizice. Penalitățile pentru încălcarea acestor legi, care se aplică uneori în afara țării care impune sancțiuni, pot fi foarte grave.

Restricțiile comerciale care se aplică de obicei Brink's includ:

- exporturi sau importuri către sau dinspre o țară, entitate sau persoană interzisă sau sancționată;
- furnizarea de servicii unei țări, entități sau persoane interzise sau sancționate; și
- legile anti-boicot din SUA.

Trebuie să revizuiți [Politica globală privind sancțiunile](#) a Companiei pentru informații suplimentare privind aceste restricții și să contactați Departamentul Juridic sau Grupul de Etică & Conformitate pentru orice întrebări.



RESPECTUL
FAȚĂ DE
COMUNITĂȚILE
NOASTRE



DESFASURAM AFACERI CA BUNI CETĂȚENI CORPORATIVI

Avem responsabilitatea de a fi un bun cetățean în comunitățile în care facem afaceri și prețuim acest rol. Suntem sensibili la rolul economic pe care îl jucăm în comunitățile noastre, iar Compania contribuie la organizațiile care ne susțin comunitățile.

Încurajăm angajații, membrii conducerii și directorii să își asume un rol personal activ în organizațiile dedicate serviciului public. Fiecare dintre noi este liber să facă contribuții caritabile personale. Cu toate acestea, dacă doriți ca Brink's să facă contribuții caritabile sau să participe la cauze sau evenimente caritabile, trebuie să discutați acest lucru cu conducerea dumneavoastră și să obțineți aprobarea corporativă necesară aplicabilă țării sau regiunii dumneavoastră.

Respectăm drepturile universale ale omului. Acest lucru aduce beneficii atât angajaților noștri, cât și comunităților în care activăm. Condamnăm încălcarea drepturilor omului și respectăm legile locale, statale, naționale și internaționale aplicabile privind angajarea minorilor.

Ar putea fi potrivit ca Brink's să contribuie la organizații caritabile. Cu toate acestea, în toate cazurile, și mai ales atunci când există o legătură cu un client sau cu o instituție guvernamentală cu care interacționăm – chiar și una la distanță sau indirectă – contribuțiile, în bani sau în natură, trebuie să fie aprobate intern. Consultați canalul dvs. de raportare despre procesul de aprobare aplicabil țării sau regiunii dvs.

ANGAJAREA ÎN PROCESUL POLITIC ÎN CONFORMITATE CU LEGEA

Când Brink's face contribuții corporative, respectăm legea aplicabilă și obținem aprobarea prealabilă în conformitate cu procedurile naționale sau regionale.

Fiecare dintre noi are dreptul de a participa, sau de a alege să nu participăm, la procesul politic și nici Compania, nici conducerea, nici alți angajați nu ar trebui să ne preseze în vreun fel în ceea ce privește decizia noastră.

Atunci când participăm la procesul politic în numele propriu, trebuie să avem grijă să ne

exprimăm propriile opinii personale și să nu oferim nicio părere sau punct de vedere în numele Companiei. În plus, nimeni nu poate folosi resursele Companiei pentru a desfășura sau a sprijini activități politice personale.

Dacă sunteți presat cu privire la participarea la procesul politic sau la activitățile sau deciziile dvs. politice, sau credeți că ați suferit represalii pentru orice astfel de activități, notificați imediat Canalul dumneavoastră de raportare.

I. Vecina mea candidează la funcția de primar și m-am oferit să o ajut în campania ei. Părerile ei sunt în conformitate cu valorile Brink's. Pot să tipăresc câteva pliante de campanie pe imprimanta color în timpul pauzei de prânz??

R. Nu. Nu puteți folosi resursele Companiei (oricât de ne semnificative) pentru a sprijini activități politice personale.

POLITICA GLOBALĂ PRIVIND DONAȚII CORPORATIVE



DATE DE CONTACT
ȘI INDEX DE
REFERINȚĂ POLITICI

DATE DE CONTACT

SERVICIUL HOTLINE PENTRU PROBLEME DE ETICĂ:

<https://brinkshotline.ethicspoint.com>

(disponibil în 30+ de limbi) și numerele locale, unde sunt disponibile

SCAN HERE



CHIEF COMPLIANCE OFFICER:

În atenția: Chief Compliance Officer

Compania Brink's

P.O. Box 18100

Richmond, VA 23226

Statele Unite

GRUPUL DE ETICĂ & CONFORMITATE:

Grupul Regional de Etică & Conformitate – datele de contact actualizate se găsesc pe pagina de intranet [Grupul de Etică & Conformitate](#).

Email se trimite la:

compliance@brinkscompany.com

JURIDIC:

În atenția: Consilierul General

Compania Brink's

P.O. Box 18100

Richmond, VA 23226

Statele Unite

Angajații pot semnala orice probleme Canalului lor de Raportare.

POLITICILE COMPANIEI ȘI INSTRUMENTELE DE DIVULGARE

Politicile următoare la care se face referire în Cod se găsesc în Rețeaua Brink's [aici](#) sau pentru utilizatorii Google Workspace, [aici](#).

Grupul de Etică & Conformitate sau Departamentul Juridic vă pot pune la dispoziție copii ale acestora.

- Politica Globală Anticorupție
- Politica globală privind combaterea spălării banilor
- Politica Globală Antitrust și Concurență
- Politica globală privind conflictele de interese
- Politica globală privind donații corporative
- Politica Globală de Protecție a Datelor și Politicile Regionale de Protecție a Datelor
- Politica globală privind cadourile și divertismentul
- Politica globală privind sancțiunile
- Politica Globală privind Rețelele Sociale
- Politica privind tranzacțiile bazate pe informații confidențiale
- Procedura cunoaștere a clientului
- Politica privind Regulamentul FD
- Codul de Conduită al Furnizorului
- Politica privind absența violenței și hărțuirii la locul de muncă

Următoarele instrumente se găsesc în Rețeaua Brink's [aici](#) și pentru utilizatorii Google Workspace, [aici](#):

- Cererea de Înscriere în Asociație
- Formularul de Declarație privind Conflictul de Interese
- Formularul de Aprobare a Cadourilor și Divertismentului
- Formular de Notificare Oficial Guvernamental

INDEX ALFABETIC

A

Acorduri cu Concurenții	31-32
Activele și echipamentele Companiei	11, 19
Activitate politică	21, 37
Activități suspecte	33
Acțiuni	17
Agenți	29
Alte activități și Afilieri	21-22
Angajarea rudelor sau prietenilor	21-22
Anti-Mită sau Corupție	23-24, 29-30, 40
Asociații Profesionale	32, 40
Autoritate guvernamentală	16

B

Brand	20
-----------------	----

C

Cadouri în bani	23
Cadouri obișnuite	22-23
Cadouri și Divertisment	22-24, 29-30, 40
Canal de Raportare	5, 7
Cererile de Audit	16
Cetățenie Corporativă	36
Cheltuieli cu masa	22-24
Cheltuieli de călătorie	23-24
Comerț internațional	34
Comisioane nelegitime	29
Comportament amenințător	12-13
Comportament degradant	12
Comportament inadecvat	12
Comportament ofensator	12
Comportament și Materiale Ofensatoare	12
Comunicări	25

Comunicări deschise	7, 10
Concurența cu Brink's	21
Concurenți	21, 31-32
Informații	31
Contact	31-32
Confidențialitate	11
Confidențialitate	11, 19
Conflicte de interes	12, 21-23, 40
Consultanți	21, 29-30
Contribuții caritabile	36
Contribuții politice	37
Controale Interne	15
Corectitudine	28
Cumpărarea de acțiuni	17
Cunoașteți-vă Clientul	33

D

Date Financiare și Rapoarte	15
Date și informații personale	11
Demnitate	10, 12
Discriminare	10
Diversitate	10, 27
Divertisment	22-24, 29-30, 40
Divulgarea Conflictelor	22
Drepturi conform Legii Muncii	5
Drepturi conform Legii Muncii	5
Drepturile Omului	36
Due Diligence	33

F

Facilitarea plăților	30
FCPA	30
Fixarea prețului	31-32
Furnizori	21, 25, 40

INDEX ALFABETIC

H

Hărțuire 12, 40
Hotline, Etică. 2, 7, 39

I

Informații Confidențiale 18, 25, 28
Informații materiale non-publice. 17
Informații privilegiate 17
Informații Proprietare 18
Instituție guvernamentală/Entitate 7, 30
Instrumente de Divulgare. 40
Integritate 2, 5, 10
Intimidare 12-13
Investigații mass-media 25
Investigații
 ale problemelor 7
 Participarea la 8, 16
Investiții
 și conflictele de interese 21
 și Tranzacții bazate pe informații
 privilegiate 17
Împotriva spălării banilor 33
Încălcări ale Codului 6
Încălcări ale Codului 7-8, 21
Înregistrări 15-16, 18

L

Legea privind Practicile de Corupție în
Străinătate 30
Legea Sarbanes-Oxley din 2002 15
Legi privind Exportul 34
Legile anti-boicot 34
Legile Antitrust 18, 31-32, 40
Legile privind Concurența 31-32
Legile privind importul 34
Logo. 20

M

Mărci comerciale și secrete comerciale 20
Mită 29-30

O

Oficiali guvernamentali 7, 24, 29, 40
Oportunități egale 10

P

Păstrarea Documentelor 16
Plăți necuvenite 29-30
Ponturi 17
Primirea de reduceri 21
Principiile Codului 2, 5-6
Proprietate intelectuală 20
Protecția Datelor 11, 18, 40
Protejarea activelor Companiei 19-20
Protejarea avertizorului de integritate 5

INDEX ALFABETIC

R

Răspunderea pentru încălcări 6, 16, 20
Registre Comerciale 15-16, 18
Renunțări 5
Represalii 2, 6-8, 12
Respect 2, 6, 10-13
Responsabilități de Leadership 2, 6
Responsabilități ale Managerilor 2, 6
Resurse pentru întrebări sau Probleme . . . 2, 5-8
Rețele sociale 25

S

Sanțiuni disciplinară 6, 8
Semnalarea problemelor sau încălcărilor . . 7-8, 15
Serviciul Hotline pentru probleme
de etică 2, 7, 39
Siguranța și securitatea 13
Spălarea banilor 33, 40
Subcontractant 31

T

Terți și intermediari 30
Tranzacții bazate pe informații privilegiate 17
Tranzacționare la Bursă 17
Tratament corect. 10
Țară sau persoană sancționată 34

U

Utilizarea proprietății și echipamentelor 19

V

Valori mobiliare 17
Vânzători 18, 22, 28

ETHICS & COMPLIANCE